

**Základní škola a Mateřská škola, Louka u Litvínova, okres Most**

435 33 Louka u Litvínova, Husova 163

telefon: 476 744 393, 773836650 IČO: 72 743 158

e-mail: [zslouka@zslouka.cz](mailto:zslouka@zslouka.cz), [www.zslouka.cz](http://www.zslouka.cz)

# Výroční zpráva

školní rok 2025/2026



# **OBSAH VÝROČNÍ ZPRÁVY**

## **1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE**

- 1.1. Název školy*
- 1.2. Kontaktní telefony a osoby*
- 1.3. Zařazení do sítě škol*
- 1.4. Adresa pro dálkový přístup*
- 1.5. Zřizovatel školy*
- 1.6. Pověřenec pro ochranu osobních údajů*
- 1.7. Údaje o Školské radě*
- 1.8. Charakteristika školy*

## **2. VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ZÁKLADNÍ ŠKOLY**

- 2.1. Rozdělení tříd, kapacita*
- 2.2. Přehled oborů vzdělání*
- 2.3. Skladba vyučovacích předmětů*
- 2.4. Přehled zaměstnanců školy*
- 2.5. Pedagogičtí pracovníci podle věkové skladby*
- 2.6. Zápis do 1. ročníku ZŠ*
- 2.7. Výsledky vzdělávání žáků*
- 2.8. Naplňování cílů školního vzdělávacího programu*
- 2.9. Plnění minimálního preventivního plánu*
- 2.10. Zajištění podpory žáků se SVP, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy*
- 2.11. Výchovně vzdělávací proces ŠD*
- 2.12. Základní údaje o školní jídelně - součásti ZŠ*
- 2.13. Další vzdělávání pedagogických a nepedagogických pracovníků*
- 2.14. Zapojení do projektů*
- 2.15. Škola, žáci a veřejnost*
- 2.16. Výsledky inspekční činnosti provedené ČŠI*
- 2.17. Materiálně technické zabezpečení provozu*

## **3. ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY**

## **4. VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI MATEŘSKÉ ŠKOLY**

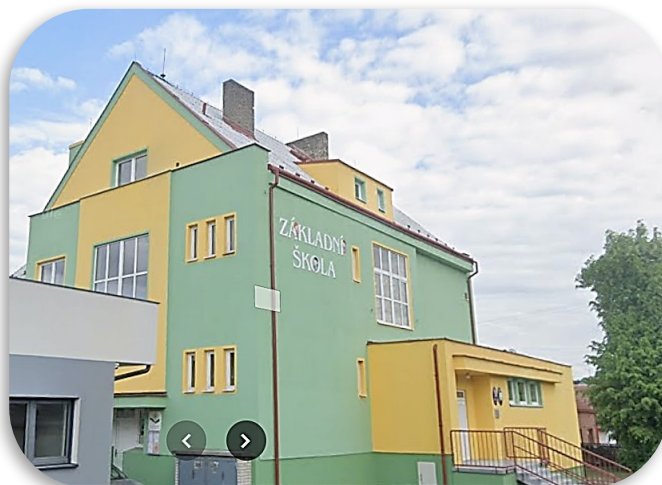
- 4.1. Základní údaje o škole*
- 4.2. Záměr rozvoje školy*
- 4.3. Podmínky předškolního vzdělávání*
- 4.4. Demografický vývoj, změny v průběhu školního roku*
- 4.5. Personální a pedagogické zajištění*
- 4.6. Spolupráce s rodiči a veřejností*
- 4.7. Průběh vzdělávání*
- 4.8. Výsledky vzdělávání žáků*
- 4.9. Další vzdělávání pedagogických pracovníků*
- 4.10. Kontrolní a hospitační činnost*
- 4.11. Závěr*

## 1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

### *1.1. Název školy*

Přesný název školy dle posledního rozhodnutí o zařazení do sítě škol:

**Základní škola a Mateřská škola, Louka u Litvínova, okres Most  
Husova 163, 435 33 Louka u Litvínova**



### *1.2. Kontaktní telefony a osoby*

|                                                  |                          |
|--------------------------------------------------|--------------------------|
| Kancelář školy                                   | 476 744 393, 773 836 650 |
| Ředitelka školy – Mgr. Radka Jašontková          | 773 836 656              |
| Zástupce ředitele pro MŠ – Kateřina Blovská      | 773 836 651              |
| Vedoucí ŠJ - Lenka Bauerová                      | 773 836 652              |
| ŠD – vychovatelka Pavla Nehasilová               | 773 836 657              |
| Ekonom a personalista školy – Ing. Jana Andršová | 773 836 650              |

### *1.3. Zařazení do sítě škol: s účinností od 1. 1. 2003 má*

|                                     |                  |
|-------------------------------------|------------------|
| Základní škola Louka u Litvínova    | IZO: 116 701 668 |
| Mateřská škola Louka u Litvínova    | IZO: 116 700 378 |
| Školní jídelna základní školy       | IZO: 116 700 386 |
| Školní družina                      | IZO: 116 701 676 |
| Datum posledního vydání rozhodnutí: | 17. 8. 2005      |
| Identifikátor právnické osoby:      | 600083799        |
| IČ:                                 | 72 743 158       |

## ***1. 4. Adresa pro dálkový přístup***

E-mail: **zslouka@zslouka.cz, mslouka@zslouka.cz**

Webové stránky školy: **<https://www.zslouka.cz>**

## ***1.5. Zřizovatel školy***

**Obec Louka u Litvínova**

**Sokolovská127**

**435 33 Louka u Litvínova**

[www.loukaulitvinova.cz](http://www.loukaulitvinova.cz)

[obec@loukaulitvinova.cz](mailto:obec@loukaulitvinova.cz)

IČO: 00 266 043

Starosta obce: Roman Dub

Tel: 476 744 400



## ***1.6. Pověřenec pro ochranu osobních údajů:***

Mgr. Martina Landová, e-mail: [poverenec@gepardservices.cz](mailto:poverenec@gepardservices.cz)

"Pověřenec pro ochranu osobních údajů byl ustanoven na základě Obecného nařízení pro ochranu osobních údajů (GDPR) a je nezávislým garantem správného nakládání s osobními údaji a také prostředníkem mezi organizací, dozorovým orgánem (Úřadem pro ochranu osobních údajů) a veřejností (subjektem údajů)."

## ***1.7. Údaje o Školské radě (byla zřízena ke dni 1. 9. 2003)***

Školská rada má 6 členů:

Zástupci školy: *Kateřina Blovská, Mgr. Aneta Lenhardtová*

Zákonní zástupci žáků: *Kristýna Vopatová, Barbora Pospíšilová*

Zástupci zřizovatele: *Pavel Švamberk, Václav Laštovka*

Školská rada se schází 3x během školního roku.

## *1.8. Charakteristika základní školy*

Základní škola a Mateřská škola, Louka u Litvínova, okres Most je příspěvková organizace. Jako součást výchovně vzdělávací soustavy je zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Je školou s právní subjektivitou. Ke sloučení s mateřskou školou do jednoho právního subjektu došlo ke dni 1. ledna 2003.

Posláním naší školy je zabezpečit základní vzdělávání a výchovu žákům základní školy, nadaným žákům i žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Vytvářet harmonické a motivující prostředí pro rozvoj každého žáka. Pomáhat žákům v rozvoji vlastní osobnosti, jejich schopností a dovedností, klást důraz na vytváření správných návyků, které jsou potřebné k uplatnění v praktickém životě. Usilujeme o spolupráci školy s rodiči, obcí i veřejností.

Základní škola je malotřídní škola s pěti ročníky, které vzděláváme ve třech spojených třídách. Součástí školy je školní družina a školní jídelna. Naše škola v malé obci hraje roli nejen vzdělávacího zařízení, ale i společenského centra pro celou obec. Pořádáme různé kulturní a společenské akce, které spojují komunitu.

Velkou předností školy je její umístění v klidném prostředí obce, využíváme přímý kontakt s přírodou pro výuku. V blízkosti školy jsou louky, lesy a rybníky, což našim žákům umožňuje nenásilnou formou poznávat, pozorovat přírodu a zároveň je vést k její ochraně. V okolí budovy je velká a prostorná školní zahrada vybavené průlezkami, pískovištěm a zastřešenou pergolou, kterou žáci využívají jako venkovní třídu.

Budova školy je dvoupodlažní, plně využita i s prostory suterénu a podkrovím. V prvním a druhém podlaží se nachází tři moderně a vkusně zařízené třídy, školní družina, ředitelna, sborovna, metodický kabinet a kancelář. Moderně zařízená sociální zařízení se nacházejí v přízemí, v 1. patře a další v podkroví. Třídy jsou vybaveny výškově stavitelným nábytkem, který odpovídá současným hygienickým a zdravotním požadavkům. Škola disponuje následujícími odbornými učebnami: ICT, praktické vyučování, tělocvična, výtvarná výchova, žákovská knihovna. Žáci a učitelé mají možnost připojení k internetu, využití specializované učebny, pracovní stanice ve třídách, bezdrátové připojení v celé škole. Učitelé mají k dispozici následující odborné kabinety: český jazyk, matematika, anglický jazyk, přírodní vědy, hudební výchova, tělesná výchova, výtvarná výchova. V suterénu je šatna žáků, dílna školníka, umývárna pro paní uklízečku a plynová kotelna. Ostatní prostory jsou využívány jen jako skladovací prostory.

V základní škole pracuje 8 pedagogických pracovníků a 3 provozní zaměstnanci. ZŠ navštěvují žáci z Louky u Litvínova a okolí – Mariánské Radčice, Lom, Litvínov, Brandov. Strategie naší školy odpovídá trendům současnosti, vede ke zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu. Plníme školní vzdělávací program daný RVP pro ZŠ.

Díky malému počtu žáků může učitel věnovat více času každému jednotlivci, přizpůsobit výuku individuálním potřebám a podporovat silnější a slabší stránky žáků. Vyučování ve spojených třídách vyžaduje od učitele vysokou úroveň pedagogických dovedností, schopnost organizace a plánování, protože musí najednou pracovat s různými věkovými skupinami a úrovněmi znalostí. Upřednostňujeme činnostní charakter vyučování před frontální výukou. Nejčastější formou výuky na naší škole je skupinové vyučování a vedení žáků k samostatné práci. Žáci se postupně učí rozvrhnout si práci, samostatně najít a vyřešit problém, spolupracovat mezi sebou. Nižší počet žáků v každé třídě umožňuje učiteli mnohem častější kontakt s žáky, častější individuální přístup a získání tak okamžité zpětné vazby.

V každé třídě je k dispozici také paní asistentka. Každá třída je vybavena interaktivní tabulí. Snažíme se, aby žáci zažívali radost z vlastního objevování, z práce na společných projektech. V naší škole vedeme žáky k pomoci mladším, být kamarádští, umět se rozhodovat a být samostatní. Výsledkem je pozitivní atmosféra ve třídě a skutečnost, že užíváme jenom výjimečně kázeňských postihů. V menším kolektivu máme také o dětech větší přehled, v takovém kolektivu se prakticky nevyskytují vztahy jako šikanování či jiné zneužívání mladších staršími. Naši žáci jsou zvyklí hodnotit sami sebe před kolektivem a pracují dobře i ve skupinách, kde starší vedou mladší, zkušenější poradí slabšímu. Na škole byl založen kroužek sborového zpěvu a dramatický kroužek. V rámci družiny pak mají žáci možnost pracovat s hlinou v keramické dílně. Žáci se často účastní různých soutěží, vystoupení a dramatických představení.

Velmi dobrá je také práce s integrovanými žáky, kteří se velmi plynule a nenásilně začleňují do kolektivu ostatních žáků. Díky úzké spolupráci s poradenskými zařízeními máme velmi důkladně propracovaný systém péče o tyto žáky.

Významnými aktivitami souvisejícími s výchovně vzdělávací činností a přispívajícími k rovnoměrnému psychickému a fyzickému rozvoji žáků jsou adaptační či ozdravné pobyty v přírodě, plavecký výcvik, školní výlety a exkurze, besedy, přednášky, koncerty, divadelní představení a jiné. Škola se také zapojuje do soutěží. Naše malotřídní škola má svá specifika. Některá považujeme za výhodu - individuální přístup, úzké vztahy, některá za výzvy - omezené zdroje, spojené třídy. Pro rodiče je naše škola zajímavá především díky osobnímu přístupu k žákům.

## 2. VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ZÁKLADNÍ ŠKOLY

### *2.1. Rozdělní tříd, kapacita*

Ve školním roce 2025/2026 byly třídy rozděleny takto:

I. třída – spojený 1. a 3. ročník

II. třída - samostatný 4. ročník

III. třída – spojený 2. a 5. ročník

Naše sloučené zařízení v roce 2025/2026 navštěvovalo v ZŠ 42 žáků, MŠ 20 dětí, školní jídelnu 47 dětí a žáků, školní družinu 25 žáků.

| Kapacita ZŠ | Kapacita MŠ | Kapacita školní jídelny | Kapacita školní družiny |
|-------------|-------------|-------------------------|-------------------------|
| 55          | 28          | 100                     | 35                      |

### *2.2. Přehled oborů vzdělání*

| Vzdělávací program | Zařazené třídy ve školním roce 2025/2026 |
|--------------------|------------------------------------------|
| Učíme se pro život | 1. - 5. ročník                           |

Od 2. ročníku začíná výuka jednoho cizího jazyka – Anglický jazyk.

### *2.3. Skladba vyučovacích předmětů pro rok 2024/2025*

| Vzdělávací oblasti          | Vzdělávací obory | 1. stupeň |     | 3.  | 4.  | 5.  |                    |
|-----------------------------|------------------|-----------|-----|-----|-----|-----|--------------------|
|                             |                  | 1.        | 2.  |     |     |     |                    |
|                             |                  |           |     |     |     |     | <b>Naše dotace</b> |
| Jazyk a jazyková komunikace | Český jazyk      | 8+1       | 6+1 | 7+1 | 6+1 | 6+1 | 33+5               |
|                             | Cizí jazyk       |           | 0+2 | 3   | 3   | 3   | 9+2                |
| Matematika a její aplikace  | Matematika       | 4         | 4+1 | 4+1 | 4+1 | 4+1 | 20+4               |

|                                      |                            |    |     |     |     |     |        |
|--------------------------------------|----------------------------|----|-----|-----|-----|-----|--------|
| Informační a komunikační technologie | <b>Informatika</b>         |    |     |     | 0+1 | 1   | 1+1    |
| Člověk a jeho svět                   | <b>Člověk a svět</b>       | 2  | 2   | 2   |     |     | 6      |
|                                      | <b>Přírodověda</b>         |    |     |     | 1+1 | 1+1 | 2+2    |
|                                      | <b>Vlastivěda</b>          |    |     |     | 2   | 2   | 4      |
| Umění a kultura                      | <b>Výtvarné dovednosti</b> | 1  | 1   | 1   | 2   | 2   | 7      |
|                                      | <b>Hudební výchova</b>     | 1  | 1   | 1   | 1   | 1   | 5      |
| Člověk a zdraví                      | <b>Tělesná výchova</b>     | 2  | 2   | 2   | 2   | 2   | 10     |
| Člověk a svět práce                  | <b>Pracovní činnosti</b>   | 1  | 1+1 | 1+1 | 1   | 1   | 5+2    |
| Celkový počet hodin - maximum        |                            | 20 | 22  | 24  | 26  | 26  | 102+16 |

## 2.4. Přehled zaměstnanců ZŠ a MŠ

Na ZŠ a MŠ pracovalo v roce 2025/2026:

### Pedagogičtí pracovníci ZŠ

**8 pedagogických pracovníků:**

3 třídní učitelky, 1 paní učitelka AJ, 3 asistentky pedagoga, 1 vychovatelka ve ŠD, která zároveň působí jako učitelka PČ a VV.

### Pedagogičtí pracovníci MŠ

**3 pedagogičtí pracovníci:** 1 učitelka + zástupce ředitele pro MŠ, 2 paní učitelky, 1 asistentka pedagoga

### Správní zaměstnanci ZŠ a MŠ

Školník (úvazek 0,3)

Uklízečka ZŠ a MŠ (úvazek 1,0)

Ekonomka (úvazek 1,0)

Vedoucí školní jídelny + kuchařka (úvazek 0,3 + úvazek 0,7)

Kuchařka (úvazek 0,5)

Správce počítačové sítě – externí pracovník

| <b>Zaměstnanci ZŠ a MŠ</b>      | <b>Jméno</b>                  | <b>Úvazek</b> | <b>Dosažené vzdělání</b> |
|---------------------------------|-------------------------------|---------------|--------------------------|
| <i>Ředitelka, učitelka ZŠ</i>   | Mgr. Radka Jašontková         | 1,0           | VŠ                       |
| <i>Učitelka ZŠ</i>              | Mgr. Aneta Lenhardtová        | 1,0           | VŠ                       |
| <i>Učitelka ZŠ</i>              | Mgr. Ing. Jaroslava Kotlanová | 1,0           | VŠ                       |
| <i>Vychovatelka ŠD</i>          | Pavla Nehasilová              | 0,9167        | SŠ                       |
| <i>Učitelka ZŠ</i>              | Pavla Nehasilová              | 0,1820        | SŠ                       |
| <i>Učitel AJ</i>                | Jana Žemličková               | 0,3638        | SŠ                       |
| <i>Asistentka pedagoga</i>      | Ing. Magdalena Pugnerová      | 0,75          | VŠ                       |
| <i>Asistentka pedagoga</i>      | Kristýna Vopatová             | 0,75          | SŠ                       |
| <i>Asistentka pedagoga</i>      | Lucie Neckářová               | 1,0           | SŠ                       |
| <i>Zástupce ředitele pro MŠ</i> | Kateřina Blovská              | 1,0           | SŠ                       |
| <i>Učitelka MŠ</i>              | Bc. Tereza Havlíčková         | 1,0           | VŠ                       |
| <i>Učitelka MŠ</i>              | Jaroslava Rozsypalová         | 0,2098        | SŠ                       |
| <i>Vedoucí ŠJ + kuchařka</i>    | Lenka Bauerová                | 0,3 + 0,7     | SO                       |
| <i>Kuchařka</i>                 | Zuzana Richterová             | 0,5           | SŠ                       |
| <i>Uklízečka ZŠ+MŠ</i>          | Svitlana Vajčnerová           | 1,0           | SO                       |
| <i>Školník</i>                  | Ota Hájek                     | 0,3           | SO                       |

## 2.5. Pedagogičtí pracovníci ZŠ podle věkové skladby

| Do 35 let |      | 35-45 let |      | 45-55 let |      | Nad 55 let |      | Důchodový věk |      | Celkem |      |
|-----------|------|-----------|------|-----------|------|------------|------|---------------|------|--------|------|
| muži      | ženy | muži      | ženy | muži      | ženy | muži       | ženy | muži          | ženy | muži   | ženy |
| 0         | 1    | 0         | 1    | 0         | 5    | 0          | 1    | 0             | 0    | 0      | 8    |

## 2.6. Zápis do 1. ročníku ZŠ

Zápisy k povinné školní docházce se konaly dle § 36 odst. 4 školského zákona 15. 1. – 15. 2. 2026. Zápisy k povinné školní docházce proběhly v souladu s platnými právními předpisy (školský zákon, vyhláška o základním vzdělávání a správní řád).

12. 2. 2026 proběhl zápis v naší škole, kam se dostavili zákonní zástupci spolu s dětmi. V pátek dne 27. 2. 2026 bylo zákonným zástupcům dětí umožněno nahlédnout do spisu v souladu se zákonem č. 500/2004 Sb., Správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

Výsledky zápisu byly zveřejněny ve středu 3. 3. 2026 na webových stránkách a vývěsce školy.

Zápis proběhl za osobní přítomnosti dětí. Rodiče měli možnost podat přihlášky těmito způsoby: osobním podáním ve škole nebo podáním žádosti dálkovým způsobem (e-mailem, datovou schránkou či poštou).

Rozhodnutí ředitelky ZŠ o přijetí žáka do 1. ročníku školy dostali zákonní zástupci třinácti dětí, z toho 4 zákonní zástupci využili možnosti individuálního vzdělávání podle §41 školského zákona. Jedno dítě žádalo prostřednictvím svého zákonného zástupce o odklad PŠD.

| Počet tříd | Počet zapsaných dětí | Z toho zapsaných dětí §41 ŠZ | Počet odkladů | Opakuje 1. ročník | Celkem prvňáčků |
|------------|----------------------|------------------------------|---------------|-------------------|-----------------|
| 1          | 13                   | 4                            | 1             | 0                 | 13              |

## 2.7. Výsledky vzdělávání žáků

Ve školním roce 2025/2026 jsme vyučovali podle školního vzdělávacího programu „Učíme se pro život“.

Na konci školního roku odcházelo z 5. ročníku na druhý stupeň základní školy 6 žáků: 2 žáci do ZŠ Braňany, 2 žáci do ZŠ Litvínov, 1 žák do ZŠ Meziboří, 1 žák pokračuje v individuálním vzdělávání na 2. stupni ZŠ. 2 žáci opakují 5. ročník.

V tomto školním roce se žáci školy zapojili do testování či soutěží:

### MATEMATICKÝ KLOKAN:

Hlavní cíle soutěže Matematický klokan jsou dva. Jedním z nich je popularizace matematiky a druhým je vyhledávání matematicky talentovaných žáků.

### TESTOVÁNÍ 5. ROČNÍKU ČŠI:

Plošné testování žáků 5. ročníku bylo 25. května 2026 oficiálně zastaveno rozhodnutím ministra školství.

### Přehled o výsledcích prospěchu žáků – 1. pololetí

| Třída ročník | Počet žáků | Prospělo s vyznamenáním | Prospělo | Neprospělo | Předměty s dostatečnou | Nehodno cení |
|--------------|------------|-------------------------|----------|------------|------------------------|--------------|
| 1. ročník    | 4          | 4                       | -        | -          | -                      | -            |
| 2. ročník    | 10         | 8                       | 2        | -          | -                      | -            |
| 3. ročník    | 9          | 9                       | -        | -          | -                      | -            |
| 4. ročník    | 12         | 6                       | 6        | -          | PŘ                     | -            |
| 5. ročník    | 8          | 3                       | 3        | 2          | ČJ                     | -            |

### Přehled o výsledcích prospěchu žáků – 2. pololetí

| Třída ročník | Počet žáků | Prospělo s vyznamenáním | Prospělo | Neprospělo | Předměty s dostatečnou | Nehodnocení |
|--------------|------------|-------------------------|----------|------------|------------------------|-------------|
| 1. ročník    | 4          | 4                       |          | -          | -                      | -           |
| 2. ročník    | 10         | 7                       | 3        | -          | ČJ                     | -           |
| 3. ročník    | 8          | 6                       | 2        | -          | -                      | -           |
| 4. ročník    | 12         | 9                       | 3        | -          | ČJ, AJ                 | -           |
| 5. ročník    | 8          | 5                       | 1        | 2          | ČJ, MA                 | -           |

### Přehled o výsledcích chování žáků

| Třída ročník | Počet žáků | Pochvaly TU | Pochvaly ŘŠ | Napomenutí | Důtky TU | Snížený stupeň | Důtky ŘŠ |
|--------------|------------|-------------|-------------|------------|----------|----------------|----------|
| 1. ročník    | 4          | -           | -           | -          | -        | -              | -        |
| 2. ročník    | 10         | -           | -           | -          | -        | -              | -        |
| 3. ročník    | 8          | -           | -           | -          | -        | -              | -        |
| 4. ročník    | 12         | -           | -           | -          | -        | -              | -        |
| 5. ročník    | 8          | 4           | -           | -          | 1        | -              | -        |

### Údaje o zameškaných hodinách – 1. pololetí

| Třída ročník | Počet hodin omluvených | Počet na žáka za pololetí | Neomluvené hodiny |
|--------------|------------------------|---------------------------|-------------------|
| 1. ročník    | 88                     | 22,0                      | -                 |
| 2. ročník    | 448                    | 44,8                      | -                 |
| 3. ročník    | 264                    | 29,3                      | -                 |
| 4. ročník    | 365                    | 30,4                      | -                 |
| 5. ročník    | 193                    | 24,1                      | -                 |

### Údaje o zameškaných hodinách – 2. pololetí

| Třída ročník | Počet hodin omluvených | Počet na žáka za pololetí | Neomluvené hodiny |
|--------------|------------------------|---------------------------|-------------------|
| 1. ročník    | 146                    | 36,5                      | -                 |
| 2. ročník    | 439                    | 43,9                      | -                 |
| 3. ročník    | 406                    | 50,8                      | -                 |
| 4. ročník    | 702                    | 58,5                      | -                 |
| 5. ročník    | 676                    | 84,5                      | -                 |

### Základní údaje o součástech školy

| Součást školy  | Počet tříd | Počet dětí, žáků | Počet na třídu | Počet dětí na pedagoga |
|----------------|------------|------------------|----------------|------------------------|
| Mateřská škola | 1          | 23               | 23             | 23                     |
| 1. stupeň ZŠ   | 3          | 42               | 14             | 14                     |
| Školní družina | 1          | 25               | 25             | 25                     |

## Údaje o integrovaných dětech

| Třída        | Druh postižení:     | Počet žáků | z toho:               | Počet žáků |
|--------------|---------------------|------------|-----------------------|------------|
| I/(1.,3.)    | Zdravotní postižení | 3          | Sociální znevýhodnění | 0          |
| II/(4.)      | Zdravotní postižení | 2          | Sociální znevýhodnění | 1          |
| III/(2., 5.) | Zdravotní postižení | 4          | Sociální znevýhodnění | 1          |

## 2. 8. Naplňování cílů školního vzdělávacího programu

### NAŠE VIZE:

*Podněcovat žáky ke tvořivému myšlení, logickému uvažování a řešení problémů. Vést je k otevřené komunikaci, spolupráci a respektování sebe i druhých.*

Výchovně vzdělávací strategie školy vychází ze základních cílů vzdělávání odpovídající věkové kategorii žáků, kteří navštěvují školu. Většina předmětů integruje mezipředmětové vztahy a využívá moderní vyučovací metody (projektová výuka, skupinová práce apod.). Dochází k rozvoji klíčových kompetencí (kompetence k učení, komunikativní, sociální a personální atd.), které jsou v souladu s RVP ZV.

Škola má propracovaný preventivní program, aktivně řeší případy rizikového chování, spolupracuje s rodiči a školním poradenským pracovištěm.

Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami škola poskytuje podpůrná opatření v souladu s platnou legislativou, učitelé, žáci a asistentky pedagoga efektivně spolupracují.

### Cílem školního programu je:

- Plnit vzdělávací program Učíme se pro život
- Umožnit všem žákům získat základy všeobecného vzdělání.
- Vytvořit příznivé klima
- Promýšlet metodické postupy
- Podněcovat aktivitu žáků, podporovat jejich zájem a zvědavost.
- Umožnit žákům osvojit si strategii učení;
- Podporovat smysluplnost učení, možnost výběru.
- Vést k celoživotnímu vzdělávání.
- Individuální přístup k žákům s ohledem na jejich zdravotní, sociální znevýhodnění, poruchy učení
- Individuální přístup k žákům nadaným, talentovaným, integrovaným
- Rozvíjet počítačovou gramotnost a práci s informacemi

- Dát žákům základy komunikace v cizím jazyce
- Zaměřit se na etickou výchovu, slušné chování
- Vést žáky k toleranci, ohleduplnosti, zodpovědnosti za své chování
- Plnit minimální preventivní program

#### **Chceme být školou, která:**

- je moderní, bezpečná,
- připravuje žáky na smysluplný a odpovědný osobní, občanský i pracovní život v podmínkách měnícího se světa,
- kde jsou děti, žáci a jejich rodiče vždy vítáni,
- nabízí standardní kvalitu vzdělávání,
- uplatňuje individuální přístup ve vzdělávání,
- respektuje předem jasná pravidla a sdílené hodnoty,
- má fungující vyvážené vztahy, a kde se uplatňují otevřené způsoby komunikace,
- podporuje týmovou spolupráci, pozitivní přístup ke vzdělávání a vnitřní motivaci všech zúčastněných,
- dokáže tvořivě reagovat na změny prostředí, rozvíjet zaměstnance, rozvíjet týmy stejně jako řízení a organizaci.

V naší malotřídní škole s pěti postupnými ročníky, kam dochází děti z Louky u Litvínova a dojíždí žáci i z okolí – z Brandova, Mariánských Radčic, Lomu, Litvínova, postupujeme v takové strategii školy, která by odpovídala trendům současnosti, vedla ke zkvalitnění výchovně vzdělávací práce i získání prestiže v očích rodičovské veřejnosti.

Cílem výchovně vzdělávacího procesu v naší škole je především plnit vzdělávací program Učíme se pro život, umožnit všem žákům získat základy všeobecného vzdělání, podněcovat jejich aktivitu, zájem a zvědavost. Škola aktivně podporuje samostatnost a tvořivost žáků. Žáci mají možnost zapojit se do mimoškolních aktivit a soutěží.

Protože jsme malotřídní škola, máme v jedné třídě spojených více ročníků, což umožňuje to, že jsou si děti bližší a tím se vytváří větší pozitivní klima a pocit bezpečí ve škole.

Kolektiv ve třídě složený ze žáků různých věkových skupin má nezanedbatelný výchovný vliv, vedeme žáky k pomoci mladším, být kamarádští, umět se rozhodovat a být samostatní. Naši žáci jsou zvyklí hodnotit sami sebe před kolektivem a pracují dobře i ve skupinách, kde starší vedou mladší, zkušenější poradí slabšímu. V menším kolektivu máme také o žácích větší přehled, v takovém kolektivu se prakticky nevyskytují vztahy jako šikanování či jiné zneužívání mladších staršími.

Protože ve třídním kolektivu pracujeme s menším počtem dětí, je možno si náplň hodin organizovat podle potřeb probíraného učiva. Samozřejmě plníme školní vzdělávací program daný RVP pro ZŠ jako v ostatních školách a jsme důslední k plnění povinností.

Každý pedagog volil ve svém kolektivu takové metody a formy práce, aby si žáci osvojili co nejlépe a nejefektivněji dané dovednosti a vědomosti.

Při výuce upřednostňujeme činnostní charakter vyučování, skupinové práce, projektové vyučování, netradiční formy výuky – učení v přírodě. Učíme žáky správně formulovat myšlenky, nápady, nebát se prosadit svůj názor, diskutovat slušnou formou, promýšlet různé postupy práce.

V hodinách žáci plně využívali informační techniku, vyhledávali informace na internetu a rozvíjeli tak samostatnost, počítačovou gramotnost a radost z vlastního objevování a získávání informací. V hodinách se co možná nejvíce podporovala čtenářská a matematická gramotnost žáků komunikace v cizím jazyce, speciálně pedagogické metody a postupy práce s žáky se specifickými vzdělávacími potřebami. Formou formálních i neformálních rozhovorů s žáky v hodinách prvouky, českého jazyka, přírodovědy či komunitním kruhu předcházíme sociálně - patologickým jevům a nebezpečí.

Snažíme se o to, aby naši žáci dosahovali takových znalostí v dané kvalitě, aby byli připraveni k plynulému přechodu na vyšší stupeň.

Při prezenční formě výuky měli žáci prvního ročníku denně čtyři vyučovací hodiny, ostatní žáci čtyři až pět hodin podle rozvrhu, žáci 4. a 5. ročníku jedenkrát týdně šest vyučovacích hodin.

V průběhu roku byly pro žáky připraveny projektové dny, besedy, výlety, návštěvy kulturních akcí.

Ve všech ročnících využíváme týdenních plánů učiva.

### **Plavecký výcvik:**

V rámci výuky plavání byl pro žáky ve 2. pololetí školního roku realizován plavecký výcvikový kurz. Vzhledem k nízkému počtu žáků bylo možno zapojit do výcviku všechny žáky 1. – 5. ročníku.

### **Výuka cizích jazyků:**

Na naší škole se vyučuje ve 2., 3., 4. a 5. ročníku anglický jazyk.

### **Environmentální výchova:**

Je zaměřena především na podporu motivace chovat se šetrně k životnímu prostředí. Během celého školního roku je integrovaná do všech vyučovaných předmětů.

## ***2.9. Plnění minimálního preventivního programu***

### **Cíle minimálního preventivního programu**

Minimální preventivní program (MPP) je celoroční program zaměřený na osobnostní a sociální rozvoj žáků, na podporu jejich komunikativních dovedností a na smysluplné využívání volného času. Naším cílem je předcházet rizikovému chování žáků, podporovat jejich zdravý životní styl, rozvíjet pozitivní vztahy ve třídních kolektivech a vést žáky k odpovědnému chování v různých životních situacích. Program zahrnuje preventivní působení ve vyučovacích hodinách, v projektových dnech, adaptačních pobytech, ale také ve spolupráci s rodiči a odbornými institucemi.

V průběhu školního roku 2025/2026 byla preventivní činnost na 1. stupni ZŠ zaměřena především na podporu pozitivního klimatu školy a třídních kolektivů, rozvoj vzájemného respektu, spolupráce, empatie a bezpečného chování žáků. Pozornost byla věnována také prevenci rizikového chování, zejména šikany a kyberšikany, agresivního chování, nevhodných vztahů mezi žáky a rizik spojených s pohybem dětí v online prostředí.

### **Organizace a koordinace prevence**

V průběhu školního roku byla preventivní činnost průběžně koordinována ve spolupráci s vedením školy, třídními učiteli, výchovným poradcem a dalšími pracovníky školy. Preventivní témata byla podle potřeby zařazována do běžné výuky, projektových dnů a dalších školních aktivit.

Průběžně byly konzultovány situace v jednotlivých třídách a v případě potřeby byla přijímána opatření zaměřená na předcházení nebo řešení problémového chování žáků.

### **Práce s třídními kolektivy**

Na začátku školního roku proběhly adaptační a seznamovací aktivity zaměřené na podporu dobrých vztahů, začlenění žáků do kolektivu a vytváření bezpečného prostředí ve třídách. V průběhu roku byly realizovány aktivity podporující komunikaci, spolupráci, respekt, toleranci, empatii a vhodné způsoby řešení konfliktů.

V třídnických hodinách se žáci věnovali třídním pravidlům, vzájemným vztahům, spolupráci a řešení běžných konfliktních situací. Při práci se třídami byly využívány také hry a prvky zážitkové pedagogiky.

V případě výskytu vztahových či výchovných obtíží byla situace řešena ve spolupráci s třídními učiteli, vedením školy, školním psychologem a výchovným poradcem.

### **Preventivní programy a školní akce**

Během školního roku byly realizovány plánované preventivní a projektové aktivity. Proběhly besedy s paní Hejčovou - preventistkou kriminality, zaměřené na bezpečné chování, komunikaci, prevenci šikany a kyberbezpečnost. Pro starší žáky 1. stupně bylo věnováno více pozornosti bezpečnému pohybu na internetu, ochraně osobních údajů a odpovědnému chování v online prostředí.

Žáci se v průběhu roku účastnili programů a aktivit Městské knihovny Litvínov, které kromě podpory čtenářství umožňovaly otevírat témata vztahů, etiky a prevence rizikového chování.

Realizovány byly také projektové a tematické aktivity, například **Den přátelství, Pomáháme si navzájem, Den Země, Den zdraví a pohybu a Den dětí**. Prostřednictvím těchto akcí byly rozvíjeny především spolupráce, vzájemná pomoc, respekt, odpovědnost, zdravý životní styl a fair play. Preventivní přesah měly rovněž výtvarné a čtenářské aktivity školy.

### **Spolupráce s odborníky a rodiči**

V průběhu školního roku pokračovala spolupráce s externími odborníky a institucemi. Vedle preventistky kriminality a Městské knihovny Litvínov byla podle aktuálních potřeb využívána spolupráce s PPP, SPC a dalšími odbornými pracovišti.

S rodiči byla problematika chování a vztahů žáků řešena zejména prostřednictvím třídních schůzek a individuálních konzultací. V konkrétních případech byli rodiče informováni o možnostech další odborné pomoci.

### **Monitoring a vyhodnocování**

Situace v třídních kolektivech byla během školního roku průběžně sledována ve spolupráci s třídními učiteli a dalšími pedagogickými pracovníky. Pozornost byla věnována zejména změnám ve vztazích mezi žáky, projevům nevhodného či agresivního chování, případným známkám šikany a dalším rizikovým situacím.

O uskutečněných preventivních aktivitách byla vedena průběžná dokumentace. Zkušenosti z jednotlivých akcí a zpětná vazba pedagogů a žáků byly využívány při plánování další preventivní práce.

### **Celkové zhodnocení**

Stanovené cíle preventivní práce pro školní rok 2025/2026 se **podařilo průběžně naplňovat**. Preventivní aktivity byly součástí běžného života školy a nebyly omezeny pouze na jednorázové besedy. Významnou součástí prevence byla každodenní práce třídních učitelů s kolektivy, podpora pozitivních vztahů a včasné řešení vznikajících problémů.

Pozitivně lze hodnotit zejména spolupráci pedagogických pracovníků, zapojení externích odborníků, pravidelné programy Městské knihovny Litvínov a propojení preventivních témat s projektovými a školními akcemi.

Také v následujícím školním roce bude vhodné pokračovat v aktivitách zaměřených na **dobré vztahy mezi žáky, respektující komunikaci, prevenci šikany a kyberšikany, bezpečné používání internetu a posilování schopnosti žáků řešit konflikty přiměřeným způsobem**. Důležitá zůstává rovněž včasná spolupráce školy s rodiči a odbornými pracovišti při řešení konkrétních obtíží.

**Preventivní činnost na 1. stupni ZŠ lze za školní rok 2025/2026 celkově hodnotit jako úspěšnou a přínosnou.**

## ***2.10. Zajištění podpory žáků se SVP, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy***

Zajištění podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) v ČR probíhá v souladu s vyhláškou č. 27/2016 Sb. Zajištění podpory funguje v úzké součinnosti rodiny, školy a odborného pracoviště.

Výuka žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) je na naší škole zaměřena na vytvoření inkluzivního prostředí, které umožňuje každému dítěti plně rozvíjet jeho potenciál.

Učební látku přizpůsobujeme individuálním možnostem a potřebám žáků. Využíváme kompenzační pomůcky, úpravu pracovních listů, diferenciaci úkolů a pozvolnější tempo výuky. Nápravu výukových poruch učení a chování zajišťovali kromě vyučujících také 3 paní asistentky pedagoga. Asistentky pedagoga pomáhají žákům se SVP s porozuměním instrukcím, udržením pozornosti a zvládáním zadaných úkolů. Zároveň umožňuje vyučujícímu věnovat se rovnoměrně celé třídě.

Ve školním roce 2025/2026 jsme v rámci inkluze vzdělávali společně v běžných třídách žáky zdravé s žáky s nejrozličnějším spektrem speciálních vzdělávacích potřeb, sociálně znevýhodněné. V naší škole se nevzdělával ve školním roce 2025/2026 žádný žák nadaný, mimořádně nadaný a s nárokem na poskytování jazykové přípravy.

Ke konci školního roku bylo evidováno 9 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, kterým byla poskytována podpůrná opatření nejen ve výuce. Pro žádného žáka nebyl zpracován individuální vzdělávací plán. U 1 žáka se realizovala na základě doporučení ŠPZ opatření bez nároku na personální podporu. Někteří žáci měli diagnostikované středně

závažné či závažné poruchy chování, vady řeči, poruchy učení. Dvěma, z těchto žáků, bylo diagnostikováno také sociální znevýhodnění. S žáky se pracovalo podle doporučených metod a forem práce, byl upravován obsah výuky a hodnocení žáků. Škola úzce spolupracuje s PPP v Mostě, se SPC v Litvínově, v Teplicích a Měcholupech. Stanovená opatření jsou vyhodnocována ve spolupráci se ŠPZ, které je doporučilo.

Důraz klademe na respekt, vzájemnou pomoc a přijetí odlišností. Pravidelnou prací s kolektivem vytváříme bezpečné a přátelské prostředí, kde se všichni žáci cítí přijímáni a kde je rozvíjena tolerance i týmová spolupráce.

## ***2.11. Výchovně vzdělávací proces – školní družina (ŠD)***

Školní družinu navštěvují žáci 1.stupně ZŠ Louka u Litvínova. Tvoří ji 1 oddělení s celkovou kapacitou 30 žáků. Školní družina je umístěna v horním patře v budově ZŠ Louka u Litvínova. Ve školním roce 2025/2026 bylo do školní družiny přihlášeno 25 dětí.

Režim ŠD je uzpůsoben podmínkám školy a aktuální situaci – příchodům žáků po skončení vyučování, odchodům na oběd, kroužky, doučování. Ranní družina je v provozu od 6.00 – 7.35 hodin a po vyučování od 11:35 do 15:30 hodin. Při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je postupováno v souladu s vyhláškou č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných. Vychovatelka ŠD úzce spolupracuje se školou, třídními učiteli, rodiči a je seznámena se závěry odborného vyšetření žáka v poradenských zařízeních.

Posláním školní družiny je především vést žáky k osobnostnímu rozvoji, nabízet smysluplné a cílené trávení volného času v bezpečném prostředí. Dobu, kterou žáci pobývají ve školní družině, mohou využívat k rozvíjení svých vlastních zájmů.

Práce školní družiny se řídí školním vzdělávacím plánem a ročními tematickými plány. Činnosti jsou motivovány potřebami žáků a cíleně mířeny do různých oblastí. Zájmové vzdělávání probíhá v aktivitách, které jsou zpracovány v týdenních plánech a obsahují pravidelnou výchovně – zájmovou činnost, spontánní, rekreační a relaxační činnost, která slouží především k odpočinku před a po vyučování.

Veškeré činnosti jsou přizpůsobeny tak, aby se u žáků co nejvíce odstranila únava z výuky, ale zároveň se dále rozvíjely jejich schopnosti. K relaxačním a sportovním činnostem slouží školní zahrada s průlezkami, pískovištěm a také posezením na travnaté ploše zahrady pod pergolou. Ve škole mají žáci k dispozici hrací koutek, deskové a stolní hry, stavebnice, časopisy, knihy, knihovnu a počítačovou učebnu. V blízkém okolí školy se nachází pole, louky, lesy,

rybníky, dětské hřiště i hřiště sportovní. Žáci proto tráví spoustu času venku. U rybníka zkoumají život u vody, na louce proměny přírody a život hmyzu, v přilehlém lese pozorují zvířata a poznávají jejich stopy, sbírají různé přírodniny a plody, ze kterých nejen tvoří, ale také nosí do krmelce. Výrobky ze školní družiny zdobí nástěnky, chodby i parapety školy.

Školní družina nabízí během roku pestrý program – letos jsme v družině s dětmi oslavili Dušičky, Halloween, svátek Sv. Martina, Sv. Mikuláše, Masopust, MDŽ, Světový den vody, Velikonoce, Den Země, Čarodějnice, Den matek, Den včel, Den dětí, Den oceánů a Světový den dárců krve. Společně si děti venku i v družině tvořily mandaly z různých přírodnin, napsaly dopis Ježíškovi, ozdobili venkovní vánoční stromeček vlastnoručně vyrobenými ozdobami a rozbalily dárky, které jim družinkový Ježíšek přinesl. Během roku jsme se pravidelně vydávali k posedu a ke krmelci, kde jsme v zimě připravili zvířátkům malou hostinu. Prozkoumávali jsme místní lesík, pozorovali ekosystém v okolí rybníka a na poli hledali a určovali stopy zvěře. Také jsme pořádali různé neformální besedy, např. o ZS Falco, která nabízí pomoc zvířátkům v nouzi nebo projektové dny jako je např. Družinka sobě – třídění, oprava, péče o hračky, knihy, stavebnice, týden komplimentů – týden založený na laskavosti, empatii, ohleduplnosti a mezilidských vztazích, Olympiádu – kde se sportovalo, spolupracovalo, tvořilo a fandilo, soutěž v deskových hrách, koloběžkové odpoledne nebo velkou jarní detektivku – odpoledne plné zkoumání a pozorování přírody. Pořádaly se i další různé soutěžní aktivity, např. turnaje ve stolním fotbale, kuželkách, bingu nebo házení kroužků, vědomostní kvízy, tajenky, paměťové a postřehové hry. Ve ŠD také proběhla akce s přespáním ve škole nazvaná: „Strašidelná škola – Žabí princezna,“ a o jarních a letních prázdninách příměstské tábory.

Mimo pravidelné činnosti patří mezi aktivity školní družiny také významnější akce, které nejsou zahrnuty do standardní týdenní skladby činností – slavnosti, výlety, přehlídky, aj.

## ***2.12. Základní údaje o školní jídelně - součásti ZŠ***

Kapacita naší školní jídelny je 100 obědů. V tomto školním roce jsme vařili pro 27 žáků ZŠ a 20 dětí z MŠ. Od dubna 2026 se stravovalo 8 zaměstnanců.

Stravování žáků je zajišťováno společně pro děti MŠ i žáky ZŠ ve školní jídelně v budově MŠ. Školní jídelna je vybavena nábytkem vhodným jak pro malé strávníky z MŠ, tak pro žáky do 5. ročníku ZŠ. O provoz školní kuchyně a jídelny se starají dvě paní kuchařky, z nichž jedna je zároveň vedoucí školní jídelny.

V průběhu školního roku došlo k drobným opravám v kuchyni či ve skladu, k nákupu nového kuchyňského robota.

Škola je také zapojena do projektu "Ovoce do škol", jehož prostřednictvím je do školy dodáváno ovoce a zelenina a do projektu „Mléko do škol“. Tento rok využili možnosti obědů zdarma v rámci projektu Obědy pro děti zákonní zástupci čtyř žáků.

### ***2.13. Další vzdělávání pedagogických a nepedagogických pracovníků v ZŠ***

V roce 2025/2026 se naši pedagogičtí i nepedagogičtí zaměstnanci zúčastnili těchto školení:

|                        |             |                                                                      |
|------------------------|-------------|----------------------------------------------------------------------|
| Mgr. R. Jašontková     | průběžně    | Sledování webinářů dle aktuálních nabídek                            |
| Mgr. A. Lenhardtová    | průběžně    | Sledování webinářů dle aktuálních nabídek                            |
| Mgr. Ing. J. Kotlanová | průběžně    | Sledování webinářů dle aktuálních nabídek                            |
| Mgr. Ing. J. Kotlanová | 1.10. 2025  | Canva pro začátečníky                                                |
| Mgr. A. Lenhardtová    | 12. 1. 2026 | Umělá inteligence v pedagogické praxi                                |
| Mgr. Ing. J. Kotlanová | 14. 1. 2026 | Seminář TV                                                           |
| Mgr. Ing. J. Kotlanová | 19. 1. 2026 | Čtenářská gramotnost                                                 |
| Mgr. A. Lenhardtová    | 17. 2. 2026 | Výchova ke zdraví a bezpečí v revidovaném RVP ZV                     |
| Kristýna Vopatová      | 17. 2. 2026 | Výchova ke zdraví a bezpečí v revidovaném RVP ZV                     |
| Mgr. Ing. J. Kotlanová | 25. 2. 2026 | Vlastivěda hravě                                                     |
| Mgr. A. Lenhardtová    | 10. 3. 2026 | Tvůrčí psaní                                                         |
| P. Nehasilová - ŠD     | 15. 4. 2026 | Jak reagovat ve chvíli, kdy dítě v ŠD vyrušuje, odmítá spolupracovat |
| P. Nehasilová - ŠD     | 22. 4. 2026 | Akční dílna – I kluci tvoří družinu                                  |
| Mgr. R. Jašontková     | 23. 4. 2026 | 1. stupeň ZŠ v revidovaném RVP ZV                                    |
| Mgr. A. Lenhardtová    | 23. 4. 2026 | 1. stupeň ZŠ v revidovaném RVP ZV                                    |
| P. Nehasilová - ŠD     | 30. 4. 2026 | Emoce nejsou strašák                                                 |
| P. Nehasilová - ŠD     | 20. 5. 2026 | Práce s nekázní                                                      |
| Lenka Bauerová         | 16. 8. 2026 | Školení v ŠJ - HACCP                                                 |
| Všichni zaměstnanci    | 8. 2024     | Školení BOZP, PO                                                     |

### ***2.14. Zapojení do projektů***

**Projekt "Místní akční plán rozvoje vzdělávání IV pro ORP Litvínov"**

Projekt „Místní akční plán rozvoje vzdělávání IV pro ORP Litvínov“, nebo také MAP IV, je navazujícím projektem místního akčního plánu rozvoje vzdělávání III pro ORP Litvínov. Zaměřuje se na oblast vzdělávání na úrovni mateřských a základních škol pro konkrétní správní oblast obce s rozšířenou působností, podrobně analyzuje problémy a potřeby v oblasti vzdělávací politiky. V rámci této tvorby dochází k vytváření komunikační platformy mezi mateřskými školami, základními školami a dalšími subjekty. Cílem projektu je zlepšit kvalitu vzdělávání v mateřských a základních školách ve spolupráci s organizacemi neformálního a zájmového vzdělávání na území ORP Litvínov podporou spolupráce zřizovatelů, škol a školských zařízení, pedagogů, rodičů a žáků a všech ostatních aktérů v území. Na realizaci navazujícího projektu se podílí MAS Naděje o.p.s. jakožto nositel projektu a město Litvínov z pozice partnera s finančním příspěvkem.

#### **Projekt: „Operační program Jan Amos Komenský“, výzva: 02 24 034 - Šablony pro MŠ a ZŠ II**

Projekt je zaměřen na kombinaci následujících témat: personální podpora, osobnostně sociální a profesní rozvoj pracovníků ve vzdělávání, podpora vzdělávání dětí, žáků a účastníků zájmového vzdělávání.

Cílem projektu je rozvoj v oblastech, které škola/školské zařízení určí jako prioritní pro svůj rozvoj a budoucí směřování.

#### **Ovoce a zelenina do škol, Mléko do škol**

Cílem projektu „Ovoce a zelenina do škol“ je především podpořit správné stravovací návyky žáků, podílet se na zvýšené spotřebě ovoce a zeleniny, bojovat proti dětské obezitě. Účastí v projektu tak žáci získají zdarma čerstvé ovoce, zeleninu, ovocné a zeleninové šťávy nebo ovocné protlaky.

Cílem projektu „Mléko do škol“ je snížení deficitu vápníku u dětské populace, zlepšení stravovacích návyků žáků, výchova budoucích spotřebitelů. Žáci dostávají pravidelně mléko, případně neochucené mléčné výrobky. Oba projekty jsou rozšířeny o doprovodná vzdělávací opatření, ochutnávky a soutěže propagující spotřebu ovoce, zeleniny, mléka a mléčných výrobků.

### ***2.15. Škola, žáci a veřejnost***

Hlavním cílem naší školy je budovat otevřené, spolupracující a důvěryhodné vztahy mezi školou, žáky a veřejností, které přispívají ke kvalitě a rozvoji vzdělávání. Snažíme se především zvýšit informovanost veřejnosti o činnosti školy pomocí sociálních sítí, webu, schůzek, dní otevřených dveří a školních akcí. Prezентujeme tak i výsledky prací žáků, projektů, úspěchů. Aktivně zapojujeme rodiče do života školy. Spolupracujeme se školskou radou, se zřizovatelem. Pomáháme při oživení společenského života obce organizováním tradičních akcí (Ples školy, vánočních setkání, letní Zahradní slavnosti). Rozvíjíme kontakty s ostatními školami a institucemi (knihovna, ZUŠ, ZŠ Litvínov). Udržujeme dobrou spolupráci s MŠ, a to vzájemnými návštěvami dětí z MŠ ve škole a žáků ZŠ ve školce, společnými výlety a pořádání společných akcí.

Ve školním roce 2025/2026 proběhly tyto akce:

|          | Akce                                                |
|----------|-----------------------------------------------------|
| Září     | Zahájení školního roku, 1. pedagogická rada         |
|          | 1. pedagogická rada                                 |
|          | Zahajovací třídní schůzka                           |
|          | Cvičný poplach v ZŠ                                 |
|          | Adaptační výjezd                                    |
| Říjen    | Projektový den v knihovně Litvínov 1., 2. a 3. roč. |
|          | Podzimní prázdniny                                  |
|          | Halloween                                           |
| Listopad | Projektový den v knihovně Litvínov 4. a 5. roč      |
|          | Pedagogická rada                                    |
|          | Dopravní hřiště 4. a 5. roč.                        |
|          | Konzultační TS                                      |
| Prosinec | Zdobení stromečku před školou                       |
|          | Mikuláš ve škole                                    |
|          | Rozsvícení stromečku ve škole                       |
|          | Vánoční vystoupení v KD                             |
|          | Vánoční prázdniny                                   |
| Leden    | Den otevřených dveří                                |
|          | Pedagogická rada                                    |
|          | Třídní schůzky                                      |

|        |                                                    |
|--------|----------------------------------------------------|
|        | Strašidelná škola                                  |
|        | Vydání vysvědčení                                  |
|        | Pololetní prázdniny                                |
| Únor   | Jarní prázdniny s příměstským táborem (3 dny)      |
|        | Zahájení plaveckého výcviku                        |
|        | Zápis do 1. ročníku                                |
|        | Turnaj v deskových hrách                           |
| Březen | Ples školy                                         |
|        | Jarní dílny                                        |
|        | Projektový den v knihovně Litvínov 4. a 5. roč     |
|        | Matematický klokan - soutěž                        |
|        | Soutěž mladých cyklistů                            |
|        | Dopravní hřiště 4. a 5. roč.                       |
| Duben  | Projektový den v knihovně Litvínov 1., 2. a 3. roč |
|        | Projektový den v knihovně Litvínov 4. a 5. roč     |
|        | Pedagogická rada                                   |
|        | Projektový den - Den Země                          |
|        | Třídní schůzky                                     |
| Květen | Den matek                                          |
|        | Do školy se těšíme I.                              |
| Červen | Pedagogická rada                                   |
|        | Zahradní slavnost                                  |
|        | Do školy se těšíme II.                             |
|        | Výlet ke Dni dětí                                  |
|        | Vydání vysvědčení, ukončení školního roku          |

**AKCE ŠKOLY:**

### **Přírodovědný kroužek**

V průběhu školního roku navštěvovali žáci 1. stupně přírodovědný kroužek zaměřený na environmentální výchovu,, který jim hravou a zážitkovou formou přiblížil tajemství okolní přírody. Během pravidelných setkání se děti učily pozorovat sezónní proměny v přírodě, poznávat místní rostliny i živočichy a porozumět základním ekologickým souvislostem. Součástí programu byly praktické pokusy, badatelské aktivity na školní zahradě i terénní vycházky. Kroužek vedl žáky k ohleduplnému vztahu k životnímu prostředí, rozvíjel jejich zvědavost a týmovou spolupráci.

### **Dramatický kroužek**

V letošním školním roce pracovali žáci v dramatickém kroužku na nácviu pohádky „O sněhové vločce“ a „*Sůl nad zlato*“. Během pravidelných zkoušek si osvojili základy jevištního projevu, správnou výslovnost, práci s hlasem i práci s prostorem a rekvizitami. Společně s pomocí dospělých připravili jednoduché kulisy a kostýmy. Účinkování v pohádce dětem přineslo nejen radost z herectví, ale také posílilo jejich sebevědomí a schopnost týmové spolupráce.

### **Hudební kroužek**

V hudebním kroužku se žáci věnovali rozvoji svých hudebních dovedností, rytmiky a pěveckého projevu, nacvičili pestrý repertoár složený z lidových i moderních písní. Své schopnosti a radost z hudby žáci předvedli na školních akcích a vystoupeních pro rodiče.

### **Dýňování**



V říjnu uspořádala naše škola tradiční podzimní tvořivé dílny s názvem Dýňování. Rodiče s dětmi spojili síly při vyřezávání a dlabání dýní. Vznikla tak celá řada originálně vyřezaných dýní, které následně rozsvítily prostor před školou. Nechyběla ani přehlídka masek, do které se s nadšením zapojily nejen děti, ale i někteří rodiče. Hlasováním byly vybrány ty nejoriginálnější a nejstrašidelnější převleky, jejichž autoři si odnesli drobné odměny. Setkání poskytlo skvělou příležitost pro neformální rozhovory mezi pedagogy a rodiči a upevnění školní komunity.

### **Zpívání u příležitosti rozsvícení vánočního stroměčku v obci**

Žáci se společně s dětmi z mateřské školy setkali u příležitosti tradičního rozsvícení vánočního stroměčku v obci. Vyvrcholením celého setkání bylo společné zpívání vánočních koled a písní, které propojením hlasů nejmenších dětí i starších školáků vytvořilo neopakovatelný zážitek. Společné vystoupení přineslo pravou sváteční radost. Navíc také opět upevnilo vztahy a spolupráci mezi školou, školkou a samotnou veřejností v obci.



### **Mikulášská nadílka**



I v letošním školním roce proběhlo na naší škole tradiční mikulášské dopoledne. Mikuláš četl každému z „Knihy hříchů a dobrých skutků“, připomněl drobné prohřešky, ale především pochvaly za celoroční snahu. Anděl rozdával zasloužené balíčky se sladkostmi či ovocem a děti na oplátku přednesly básničku nebo zpívaly písničku. Čert dodal špetku napětí. Cílem bylo děti pobavit a motivovat, nikoli vystrašit k slzám.

### **Vánoční besídka – O Sněhové vločce**

Předvánoční čas na naší škole vyvrcholil tradičním vánočním vystoupením dětí z mateřské školky a žáků naší školy v kulturním domě, který se nesl v duchu sváteční pohody. Žáci si se svými učitelkami pečlivě připravili pestrý kulturní program. Společně zazpívali pásmo tradičních i moderních vánočních koled. Hudební blok pak vystřídal taneční vystoupení plná energie a pohybu. Diváky okouznil dramatický kroužek, který si připravil představení pohádky O Sněhové vločce. Naši herci sklidili za své výkony zasloužený potlesk. Součástí podvečera byl také tradiční vánoční jarmark. Rodiče si v krámku mohli zakoupit drobné ručně vyráběné dekorace, vánoční přání a výrobky.



### **Strašidelná škola**



Jako již každý rok i letos se konala Strašidelná škola s přespáním ve škole, kde si paní učitelky a paní asistentky zahráli na duchy a strašidla. Na stěnách i zábradlí visely záclony, pavučiny ze sítí, umělí i papíroví pavouci, nakreslená strašidla, ducháčci z ořechu, krvavé oči z papíru a jiné dekorace. Tématem letošní Strašidelné školy

byla Zakletá žabí princezna. Děti prošly po skupinkách 4 stanoviště, kde pro ně byla vždy nachystaná nějaká aktivita, nějaký úkol. Každá skupinka v průběhu cesty musela získat 1 perlu, 1 útržek kouzelného pergamenu a heslo PRINCEZNA, prince, za jejich statečnost a pomoc. Děti také hledaly poklad, který si spravedlivě rozdělily. Večer zakončila diskotéka.

### **Soutěž mladých cyklistů**

Naši žáci předvedli skvělé výkony a vybojovali mezi 15 školami krásné 6. místo!

Žáci naší školy se zúčastnili okresního kola

Dopravní soutěže mladých cyklistů, které se konalo na dětském dopravním hřišti v Mostě.

Prověřili si nejen praktické dovednosti při jízdě zručnosti a jízdě podle dopravních značek, ale

také teoretické znalosti pravidel silničního provozu a zásad první pomoci. Akce přispěla k rozvoji bezpečné mobility a odpovědného chování dětí v běžném provozu. Naši žáci předvedli skvělé výkony a vybojovali mezi 15 školami krásné 6. místo!



### **Jarní dílničky**



Těsně před Velikonocemi naše škola připravila příjemné tvořivé odpoledne pro rodiče s dětmi.

Všichni si mohli vyrobit spoustu velikonočních dekorací a ozdob. Děti si domů odnesly také osení, které si vypěstovaly ve škole.

### **Den matek**



V květnu se u nás ve škole konal krásný svátek maminek. Děti ze školy a školky měly připravené hezké odpoledne pro maminky. Na uvítanou si maminky mohly dát výbornou kávu s nadýchaným perníkem, po lehkém občerstvení se všichni odebrali do tříd, kde byly připraveny stanoviště. Děti vyráběly pro maminky ozdoby, krásné náramky a prstýnky, květiny. Nakonec se maminky vydali do salonu krásy, kde děti své maminky namalovaly, učesaly a nalakovaly nehty.

### **Zahradní slavnost**



Každoroční Zahradní slavnost ukončuje školní rok na naší škole. Vždy se rozloučíme s našimi předškoláky a pátáky. Žáci si připravili pro rodiče odpoledne plné tanečních, hudebních a dramatických vystoupení. Nechybělo ani občerstvení a opékání buřtů.

### **PROJEKTOVÉ DNY, SOUTĚŽE A VÝUKA MIMO AREÁL ŠKOLY:**

#### **Adaptační výjezd žáků 1. stupně do Velké Úpy**

Žáci náš školní rok zahájili adaptačním výjezdem do krásného prostředí Velké Úpy. Cílem pobytu bylo posílení třídních kolektivů, rozvoj vzájemné spolupráce a přirozená adaptace na nový školní rok v přírodním prostředí.



Hlavní

náplní byl aktivní pohyb na čerstvém vzduchu, pobyt v horské přírodě a zážitkové hry zaměřené na rozvoj kamarádských vztahů. Jedním z hlavních bodů programu byla návštěva unikátního herního areálu Pecka. Děti si zde vyzkoušely interaktivní prvky, které zábavnou formou rozvíjejí obratnost i poznání. Součástí výjezdu byl také pěší výlet do nedaleké Pece pod Sněžkou, během kterého žáci prokázali dobrou fyzickou kondici. Adaptační pobyt splnil svůj účel – děti si odvezly nejen spoustu nových zážitků, ale především upevnily vztahy se spolužáky i pedagogy.

### **Knihovna Litvínov – Téma: Čistý les, krásný les**



I letos žáci prvního, druhého a třetího ročníku navštívili Litvínovskou městskou knihovnu, kde se zúčastnili besedy. Tentokrát na téma „Čistý les, krásný les“. Povíдали si o tom, proč je les důležitý, jak se v něm chovat a co do něj patří a co ne. Děti se s nadšením zapojily do povídání, poznávaly různé věci z lesa a společně přemýšlely, jak chránit přírodu před odpady. Na závěr si ve skupinkách dokreslili obrázek, co do lesa patří a co ne.

### **Knihovna Litvínov – Téma: Koukáme na YouTube, ale s rozumem**

Tato Lekce se zaměřila na videa na YouTube.com.

Žáci zjistili, že na YouTube lze najít nejen videa s kvalitním obsahem, ale také klamavé a nepravdivé materiály, které lze označit jako "odpadní" tvorbu. V průběhu lekce bylo žákům ukázáno několik příkladů této "odpadní" tvorby. Žáci se naučili, jak pomocí dohledávání informací a kritického myšlení odhalit lži, a jak poznat kvalitní tvorby.

### **Knihovna Litvínov – Téma: Kyberšikana**

Tento projekt, realizovaný ve spolupráci s Městskou knihovnou Litvínov, byl zaměřen na téma kyberšikany podpořená audiovizuálním obsahem. Během lekce se žáci seznámili s tématem kyberšikany. Na praktických příkladech si ukázali, jak kyberšikana vypadá, jaké může mít důsledky a jak se s ní vypořádat. Vše bylo podpořeno audiovizuálním obsahem se skutečnými necenzurovanými vyjádřeními v kyberprostoru.

### **Knihovna Litvínov – Téma: Etiketa**

Další návštěva v Městské knihovně Litvínov se zaměřila na osvojení správných společenských návyků dětí. Cílem je, aby se děti cítily dobře a sebejistě v různých situacích a nemusely se stydět. Žáci si objasnili pravidla etikety v praktických ukázkách. Zahráli si na gentlemany a vagabundy. A zjistili, že chovat se jako gentleman a dáma není ostuda.

### **Plavecký výcvik – Téma: Rozvoj plaveckých dovedností**

V rámci uplynulého plaveckého výcviku absolvovali žáci ucelený blok výuky zaměřený na rozvoj základních i pokročilých plaveckých dovedností a bezpečné chování ve

vodním prostředí. Žáci zvládli potápění obličejem, orientaci pod vodou, lovení předmětů a kontrolované dýchání do vody, splývání, skoky do vody. U neplavců došlo k odbourání strachu z vody a osvojení základních návyků. Pokročilí plavci si zdokonalili techniku, navýšili a zlepšili celkovou fyzickou kondici.

### **Environmentální výchova – Téma: Den Země**

V dubnu se na naší škole uskutečnil tradiční projektový Den Země, zaměřený na ekologii, udržitelnost a ochranu přírody. Žáci napříč ročníky se zapojili do pestrého programu, který propojil teorii s praxí. Naši žáci si vyzkoušeli spoustu zajímavých aktivit, díky kterým si připomněli, jak důležité je starat se o naši planetu - třídění a recyklaci odpadu, stanoviště s ekologickými úkoly. Akce dětem připomněla odpovědný přístup k životnímu prostředí a podpořila jejich týmovou spolupráci.



### **Dopravní hřiště Most – Téma: Bezpečnost na kole v dopravním provozu**



V rámci dopravní výchovy absolvovali žáci 4. a 5. ročníku výuku na dětském dopravním hřišti. Čtvrtáci se zaměřili na nácvik bezpečné jízdy a řešení dopravních situací s cílem získat „Průkaz cyklisty“, zatímco páté ročníky si upevnily své znalosti z předchozího roku a prohloubily dovednosti v náročnějších situacích. Pod

dohledem instruktorů si všichni vyzkoušeli roli chodců i cyklistů v reálném prostředí a upevnili si pravidla přednosti v jízdě, znalost dopravních značek a zásady bezpečného chování v provozu. Všichni žáci získali cyklistický průkaz, který je opravňuje k samostatné jízdě na kole v silničním provozu.

### **Matematický klokan**



V pátek se na naší škole konala soutěž Matematický klokan, které se zúčastnili vybraní žáci z

různých ročníků. Tito žáci byli vybráni na základě svých matematických schopností a zájmu o tento předmět. Matematický klokan je mezinárodní soutěž zaměřená na rozvoj logického myšlení a matematických dovedností. Účastníci řeší zajímavé a netradiční úlohy různé obtížnosti, které prověřují jejich schopnost uvažovat, kombinovat a hledat řešení.

## VÝLETY, ZÁBAVA:

### *Kouzelnické představení*

Naši školu zpestřila návštěva profesionálního kouzelníka, který si pro žáky připravil fascinující kouzelnické představení. Běžné vyučování se tak na chvíli proměnilo ve svět magie, záhad a humoru. Žáci nezůstali pouze v roli diváků, ale mnohé z nich se staly přímými aktéry kouzel a asistovaly přímo na pódiu.



Program plný triků, iluzí a vtipných momentů vyvolal u žáků obrovské nadšení, smích a zasloužený potlesk.

### *Zimní radovánky na Klínech:*

Jeden zimní den vyměnili žáci 2. a 5. ročníku školní lavice za zasněžený svah a vyrazili na zimní výlet do sportovního areálu na Klínech. Cílem akce bylo užít si pohyb na čerstvém vzduchu, posílit třídní kolektiv a dopřát dětem pořádnou dávku zimní zábavy. Kromě samotného bobování zbyl čas i na stavění sněhuláků, koulovačku a volnou zábavu na sněhu.

### *Sférické kino*

Naši školu navštívilo mobilní sférické kino - mobilní planetárium. V prostorách tělocvičny vyrostla speciální nafukovací



kopule, která dětem nabídla jedinečný 360° vizuální zážitek. Zajímavé promítání si moc užili nejen žáci ze ZŠ, ale i naše MŠ.

Program byl přizpůsoben věku žáků a propojil zábavu s učivem. Díky sferické projekci byli všichni účastníci doslova vtaženi do děje a sledovali obraz všude kolem sebe, což umocnilo dojem prostorovosti a reality.

### **Jarní prázdniny – příměstský tábor**

Tento rok si družina připravila 3 dny výletů.

#### Vlakem na Moldavu



Žáci poznali kousek z malého pohraničního městečka, ležícího u německých hranic, obdivovali krásu tamních obrovských jehličnatých stromů a zažili nezapomenutelnou jízdu starým vláčkem. Na památku si v obchůdky nakoupili i nějaké suvenýry. Na Moldavě leželo ještě plno sněhu, takže se děti před odjezdem zpět zabavily prima koulovačkou, focením a stavbou společného sněhuláka.

#### Botanická zahrada

Žáci si postupně prošli 4 vnitřní pavilony, ve kterých viděli rostliny pocházející z oblastí pouště, polopouště, savany, jezírko s rybami, vodní želvy a krásnou tropickou flóru s palmami, skalničky a vzácné rostliny z Kanárských ostrovů, Madeiry i Chile i unikátní expozici horských rostlin.



#### Výlet za Alpakami

Výlet, na který se děti těšily nejvíce – výběh s živými alpakami. Děti se dozvěděly zajímavé informace o těchto zvířatech: odkud pochází, čím se živí a krmí, kolik kg



mívají a do jaké výšky dorůstají. Prohlédli si jejich stáj a došlo i na mazlení a krmení mladých samečků.

### **Výlet Zoopark Zelčín**



Na konci školního roku jsme navštívili kontaktní zoopark, který nabízí jedinečnou příležitost setkat se tváří v tvář se zvířaty. V doprovodu ošetřovatele měli žáci možnost přímého kontaktu například s pštrosy, lamou, ovci, kozou. Dozvěděli se spoustu zajímavostí o zvířátkách, také se mohli projet na krásných koních.

### **Letní příměstský tábor**

Na letní prázdniny si družinka opět připravila 3 dny plné zážitků a výletů.

#### **Výlet na jezero Most.**

Děti se prošly podél starého kostela pěšky až k jezeru a chvíli si pohrály na nádherné písčité pláži. Voda byla trochu studenější, ale to nebránilo super koupání. Celou dobu nám společnost dělalo početné hejno hus, které se na vlnách pohybovalo opravdu jen kousíček od nás.



#### **Hřiště Koldům**

Hřiště nabízí spousty herních prvků pro malé, středně velké, velké děti, ale i dospělé, takže o zábavu bylo opravdu postaráno. Bylo hezké vidět, jak větší děti pomáhaly těm menším, pravidelně se střídali a nebo si hráli spolu. Za celé dopoledne si děti vyzkoušely 3 trampolíny, dvě menší houpačky, velkou kruhovou houpačku, lezeckou věž, 2 lanové klouzačky a spousty dalších posilovacích a protahovacích strojů, které hřiště Koldům nově nabízí.

#### **Mýdlárna v Teplicích**

Na tomto výletě se děti dozvěděly informace o prapůvodní výrobě mýdel. Poznaly tvary a formy, přísady, druhy, pěstování používaných BIO bylinek, zpracování atd

Po zajímavém povídání se pustili do výroby svého dvoubarevného mýdla. Poté si začaly zdobit papírové a celofánové pytlíčky, do kterých nakonec mýdla vložily a zavázaly okrasnou šňůrkou.



Děti si také vyrobily vlastní sůl do koupele. Nejdříve si sůl obarvily přírodní barvou a poté samy namixovaly sušené bylinky. Konečnou sůl opatrně nasypaly do připravených pytlíčků, zavázaly šňůrkou a ozdobily.

## 2.16. Výsledky inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

Ve školním roce 2025/2026 proběhla inspekční činnost ze strany ČŠI.

Předmět inspekční činnosti: Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.

Závěry: Pokračuje zlepšování materiálně technických podmínek školy. Byla přijata vhodná opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví na školní zahradě MŠ.

Silné stránky: Realizace množství projektových dnů a akcí přispívá k osobnostnímu a sociálnímu rozvoji dětí a žáků.

Základní škola: Promyšlená a připravená výuka v souladu se specifickými potřebami žáků a pravidelně uplatňovaná reflexe vzdělávacích cílů pozitivně ovlivňuje motivaci žáků k učení a rozvíjí jejich klíčové kompetence. Využívané pestré metody a organizační formy výuky efektivně aktivizují žáky a vytváří pozitivní třídní klima podporující učení.

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola: Metodické vedení pedagogů je méně účinné v oblasti uplatňování diferenciací vzdělávací nabídky a hodnotících dovedností dětí. Nedostatečná diferenciací vzdělávací nabídky nezohledňuje individuální schopnosti a dovednosti dětí. Ojedinele využívané sebehodnocení dětí omezuje rozvoj jejich sebereflexe.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy: Poskytovat odbornou metodickou podporu a účinnou zpětnou vazbu o efektivitě předškolního vzdělávání učitelkám ze strany ředitelky školy. Využívat výstupy z pedagogické diagnostiky k plánování činností, zařazovat cíleně do vzdělávání úlohy s odlišnou náročností dle individuálních možností dětí a vést děti k sebehodnocení. Zajistit stoly a židle v jídelně mateřské školy odpovídající fyziologickým požadavkům na zdravé sezení dětí.

## 2.17. Materiálně technické zabezpečení provozu

V průběhu uplynulého školního roku byla věnována pozornost udržování a zlepšování materiálně-technického zázemí školy, které vytváří bezpečné a podnětné prostředí pro výuku i zájmovou činnost žáků.

Škola zakoupila nové učebnice, školní pomůcky, nástěnné pomůcky. V keramické dílně je využita keramická pec. Škola je pokryta Wi-Fi signálem, ve třídách jsou využity interaktivní tabule a tablety. Do ŠJ byl zakoupen nový kuchyňský robot.

Proběhla plánovaná výmalba sklepních prostorů, šatny z důvodu zajištění odpovídajících hygienických standardů, natření zábradlí.

V celém objektu byla prováděna průběžná údržba (opravy žákovského i ostatního nábytku, drobné opravy v keramické dílně, ve venkovních prostorech, výměna osvětlení za úsporné LED prvky a opravy na sociálních zařízeních). Do ZŠ byl pořízen nový školní zvonek. Nákupem nových interaktivních tabulí do všech tříd byla škola modernizována novou IT technikou. Během letních prázdnin proběhla instalace nových elektrorozvodů. Ve třídách a na sociálních zařízeních byly nainstalovány nové průtokové ohřívače.

Stav budovy i veškeré vybavení školy jsou v souladu s hygienickými normami a požadavky na bezpečnost práce (BOZP). Veškeré plánované úpravy byly realizovány tak, aby nenarušily plynulý výchovně-vzdělávací proces.

Dle daného harmonogramu byly provedeny tyto revize:

|                           |         |
|---------------------------|---------|
| tělocvičné nářadí         | 6/2026  |
| elektroinstalace          | 1/2025  |
| el.nářadí a spotřebiče    | 12/2025 |
| hromosvody                | 4/2025  |
| PHP a hydrantů            | 11/2025 |
| odborná prohlídka kotelny | 3/2026  |

|                                  |         |
|----------------------------------|---------|
| provozní revize tlakové nádoby   | 3/2026  |
| Plynové stoličky, plynový sporák | 10/2025 |
| Roční servisní prohlídka         | 10/2025 |
| komíny                           | 10/2025 |
| vyčištění žumpy                  | 10/2025 |
| revize požárních dveří           | 8/2025  |

#### **ZŠ, MŠ a ŠJ bylo opraveno, vybudováno**

- malování sklepních prostor v ZŠ
- nátěr zábradlí v ZŠ
- pořízení nového školního zvonku
- výměna osvětlení v ZŠ
- nainstalovány nové průtokové ohřívače v ZŠ
- renovace lavičky – broušení, lakování- v odpočinkové zóně před ZŠ
- oprava sifonu v MŠ
- oprava pisoáru v MŠ
- oprava kliky u vstupní branky v MŠ
- oprava žaluzie v MŠ
- propaření a desinfekce pískoviště v MŠ

#### **Provedené kontroly:**

| <b>Téma provedené kontroly</b>                              | <b>Výsledek kontroly</b> |
|-------------------------------------------------------------|--------------------------|
| ČŠI                                                         | Viz kap.2.16             |
| Zřizovatel - Veřejnosprávní kontrola - kontrola hospodaření | Bez námitek              |
| Audit ŠJ – Chánov, Zlatnická                                | Bez námitek              |

### **3. ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY**

## Základní škola a Mateřská škola, Louka u Litvínova, okres Most

### Rozbor hospodaření za rok 2025 k 31. 12. 2025

Účelový znak 33 353

Dotace na mzdy a ONIV od KÚ Ústí nad Labem na rok 2025 7.709.422,--

Dotace na mzdy nepedagogů 279.633,--

Dotace na mzdy k 31. 12. 2025 7.989.055,--

Celkem vyčerpano - 7.989.055,--

Hospodářský výsledek 33 353 k 31. 12. 2025 0,00

Změny rozpočtů za 2025

| Rozpočet<br>změněn<br>ke dni | Rozpočet<br>vystaven<br>dne | Platy<br>pedagogů a<br>ostatních<br>zaměstnanců<br>celkem | Odvody<br>ossz, zp<br>fksp | OPPP | ONIV   | Rozpočet<br>celkem včetně<br>odvodů a ONIV |
|------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------|------|--------|--------------------------------------------|
| 2025                         | 26. 3.2025                  | 5.544.150                                                 | 1.929.36<br>4              | 0    | 72.020 | 7.545.534                                  |
| 2025                         | 24.6.2025                   | 5.711.283                                                 | 1.987.52<br>6              |      | 73.094 | 7.771.903                                  |
| 2025                         | 1.8.2025                    | 5.572.233                                                 | 1.939.13<br>6              | 0    | 73.094 | 7.584.463                                  |
| 2025                         | 3.9.2025                    | 5.664.933                                                 | 1.971.39<br>5              | 0    | 73.094 | 7.709.422                                  |
| 2025                         | 22.12.2025                  | 5.664.933                                                 | 1.971.39<br>5              | 0    | 73.094 | 7.709.422                                  |

Výše úvazku asistentů pedagoga ZŠ a MŠ

1. Asistent v ZŠ – úvazek 0.7500 1. 1. 2025 – 30. 6. 2025 (Baumruková)  
Asistent v ZŠ – úvazek 0,7500 1.9.2025 – dosud (Vopatová)
2. Asistent v ZŠ – úvazek 1.0000 1.9.2020 – dosud (Neckářová)
3. Asistent v ZŠ – úvazek 0.7500 1. 3. 2024 – dosud (Pugnerová)

Vedlejší činnost k 31. 12. 2025

|               | 2025<br>Příjem | 2025<br>Výdej   | 2025<br>Zůstatek |
|---------------|----------------|-----------------|------------------|
| <b>Ples</b>   | 24250          | 23871,21        | 378,79           |
|               | 0              | 0               |                  |
|               |                | 0               |                  |
|               | 0              | 0               |                  |
|               |                |                 |                  |
| <b>Celkem</b> | <b>24250</b>   | <b>23871,21</b> | <b>378,79</b>    |

# Provozní dotace Obec Louka u Litvínova za rok 2025

|                                 |              |
|---------------------------------|--------------|
| Dotace na provoz k 31. 12. 2025 | 1.313.000,00 |
| Příspěvek na žáky               | 0,00         |
| Odpisy schodolez                | 12.180,00    |
| Příjmy, úplata, ostatní příjmy  | 44.839,00    |
| Stravné                         | 235.389,00   |
| Sponzorské dary                 | 5430,00      |
| Celkem příjmy                   | 1.610.838,00 |
| Čerpáno k 31.12.2025            | 1.652.943,68 |

---

**Hospodářský výsledek provoz -42.105.68**

|                                                      | Rozpočet<br>Roční | skutečnost<br>31. 12.<br>2025 | procenta<br>Čerpání |
|------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------|---------------------|
| <b>rozpočet obce na provozní náklady na rok 2025</b> | <b>1313000</b>    | <b>131300</b>                 | <b>100</b>          |
| <b>Příspěvek na žáky</b>                             | <b>0</b>          | <b>0</b>                      | <b>0</b>            |
| <b>příjmy stravné,úplata, ost.př.</b>                | <b>0</b>          | <b>280678</b>                 | <b>0</b>            |
| <b>Sponzorské dary</b>                               | <b>0</b>          | <b>5430</b>                   | <b>0</b>            |
| <b>Výnosy z nároků ÚSC schod</b>                     |                   | <b>12180</b>                  | <b>0</b>            |
| z toho materiálové náklady                           | 130000            | 111159,70                     | 85                  |
| spotřeba potravin                                    |                   | 235389,33                     |                     |
| Spotř.potravin dary                                  |                   | 5430                          |                     |
| energie                                              | 500000            | 550675                        | 110                 |
| opravy, cestovné, služby                             | 380000            | 420444,16                     | 110                 |
| ost.soc.náklady stravenky                            | 30000             | 28800                         | 96                  |
| Cestovné                                             | 5000              | 8996                          | 180                 |
| Odpisy                                               | 133000            | 133168                        | 100                 |
| Mzdy (vč.odvodů)                                     | 140000            | 129814,69                     | 93                  |
| příspěvek na školy v př.MŠaZŠ                        | 40000             | 29066,80                      | 73                  |
|                                                      | <b>0</b>          | <b>0</b>                      | <b>0</b>            |
| <b>Výdaje</b>                                        |                   | <b>1652943,68</b>             |                     |
| <b>Hospodářský výsledek</b>                          |                   | <b>-42105,68</b>              |                     |

|                                                  |                   |
|--------------------------------------------------|-------------------|
| <b>33 323 Hospodářský výsledek mzdy KÚ</b>       | <b>0,00</b>       |
| <b>Hospodářský výsledek z vedlejší činnosti</b>  | <b>378,79</b>     |
| <b>Hospodářský výsledek - provozní dotace OU</b> | <b>-42.105,68</b> |
| <b>Hospodářský výsledek celkem</b>               | <b>-41.726,89</b> |

|      | <b>Stav k účtu 401100 k 31. 12. 2025</b> | <b>MD</b>      | <b>D</b>       |                    |
|------|------------------------------------------|----------------|----------------|--------------------|
| 2007 | moder.MŠ budovy                          | 0              | 206574         |                    |
| 2007 | odpisy                                   | 22427          | 0              |                    |
| 2008 | tabule Edge                              | 0              | 58374          |                    |
| 2008 | tabule Edge                              | 0              | 41989          |                    |
| 2008 | odpisy                                   | 26248          | 0              |                    |
| 2009 | odpisy                                   | 40192          | 0              |                    |
| 2010 | interak.tabule dar Magnesium             | 0              | 65994          |                    |
| 2010 | odpisy                                   | 40912          | 0              |                    |
| 2011 | odpisy                                   | 54111          |                |                    |
| 2012 | odpisy                                   | 54111          |                |                    |
| 2013 | sporák+trouba do ŠJ                      |                | 54678          |                    |
| 2013 | odpisy                                   | 50631          |                |                    |
| 2014 | odpisy                                   | 53266          |                |                    |
| 2014 | plynový kotel MŠ                         |                | 67638          |                    |
| 2015 | odpisy                                   | 58490          |                |                    |
| 2016 | odpisy                                   | 43920          |                |                    |
| 2017 | odpisy                                   | 29582          |                |                    |
| 2017 | tech.zhodnocení ZŠ budovy elektrina      |                | 129849         |                    |
| 2018 | odpisy                                   | 29079          |                |                    |
| 2018 | rekonstrukce kotelny                     |                | 120544         |                    |
| 2018 | lino                                     |                | 59676          |                    |
| 2018 | lino                                     |                | 64896          |                    |
| 2018 | lino                                     |                | 60110          |                    |
| 2019 | oprava lino                              | 59676          |                |                    |
| 2019 | oprava lino                              | 64896          |                |                    |
| 2019 | oprava lino                              | 60110          |                |                    |
| 2019 | oprava lino odpisy                       |                | 1232           |                    |
| 2019 | odpisy                                   | 10661          |                |                    |
| 2020 | odpisy                                   | 5004           |                |                    |
| 2021 | MŠ budova zateplení                      |                | 1253641,24     |                    |
| 2021 | konvektomat převod z IF                  |                | 254480,99      |                    |
| 2021 | sanace sklepa                            |                | 481192         |                    |
| 2021 | odpisy                                   | 88777          |                |                    |
| 2022 | odpisy                                   | 109144         |                |                    |
| 2023 | odpisy                                   | 109144         |                |                    |
| 2024 | herní prvek zahrada ZŠ                   |                | 94780,05       |                    |
| 2024 | odpisy                                   | 113092         |                |                    |
| 2025 | odpisy                                   | 120988         |                |                    |
|      |                                          |                |                |                    |
|      |                                          | <b>1244461</b> | <b>3015648</b> | <b>-1771187,28</b> |

|      | <b>Stav k účtu 403100 k 31. 12. 2025</b> | <b>MD</b> | <b>D</b> |  |
|------|------------------------------------------|-----------|----------|--|
| 2018 | pořízení Schodolezu                      | 0         | 116000   |  |
| 2018 | odpisy                                   | 6380      | 0        |  |

|      |        |              |               |               |
|------|--------|--------------|---------------|---------------|
| 2019 | odpisy | 12601        | 0             |               |
| 2020 | odpisy | 11759        | 0             |               |
| 2021 | odpisy | 12180        | 0             |               |
| 2022 | odpisy | 12180        | 0             |               |
| 2023 | odpisy | 12180        |               |               |
| 2024 | odpisy | 12180        |               |               |
| 2025 | odpisy | 12180        |               |               |
|      |        |              |               |               |
|      |        | <b>91640</b> | <b>116000</b> | <b>-24360</b> |

**Stav k účtu 408100 k 31. 12. 2025 MD D**

**Opravy chyb minulých období**

|      |                                         |        |  |
|------|-----------------------------------------|--------|--|
|      |                                         |        |  |
| 2018 | chybně účtováno lino Blažek fa. 2018240 | 59676  |  |
| 2018 | chybně účtováno lino Blažek fa. 2018256 | 64896  |  |
| 2018 | chybně účtováno lino Blažek fa. 2018269 | 60110  |  |
|      |                                         |        |  |
|      |                                         |        |  |
|      |                                         | 184682 |  |

|      | <b>Stav k účtu 411100 k 31.12. 2025</b> | <b>MD</b> | <b>D</b>      |          |
|------|-----------------------------------------|-----------|---------------|----------|
| 2008 | příděl do fondu z vylepš.HV 2007        | 0         | 10000         |          |
| 2020 | příděl do fondu z vylepš.HV 2019        | 0         | 30000         |          |
| 2020 | příděl do fondu z vylepš.HV 2020        | 0         | 60000         |          |
|      |                                         | <b>0</b>  | <b>100000</b> | <b>0</b> |

|      | <b>Stav k účtu 413100 k 31.12.2025</b> | <b>MD</b> | <b>D</b>  |  |
|------|----------------------------------------|-----------|-----------|--|
| 2003 | zisk HV 2003                           | 0         | 104692,26 |  |
| 2004 | ztráta HV 2004                         | 15042,03  | 0         |  |
| 2005 | zisk HV 2005                           | 0         | 8190,09   |  |
| 2007 | zisk HV 2007                           | 0         | 66613,32  |  |
| 2008 | zisk HV 2008                           | 0         | 11234,02  |  |
| 2009 | ztráta HV 2009                         | 50376,67  | 0         |  |
| 2010 | ztráta HV 2010                         | 93147,38  | 0         |  |
| 2011 | zisk HV 2011                           | 0         | 59790,47  |  |
| 2012 | zisk HV 2012                           |           | 37821,47  |  |

|          |                                                    |                  |                  |                   |
|----------|----------------------------------------------------|------------------|------------------|-------------------|
| 201<br>3 | zisk HV 2013                                       |                  | 113988,17        |                   |
| 201<br>4 | zisk HV 2014                                       |                  | 14591,49         |                   |
| 201<br>5 | zisk HV 2015                                       |                  | 128349,64        |                   |
| 201<br>6 | šVp doplatek z rezervního fondu Oldřichov v Hájích | 16535            |                  |                   |
| 201<br>6 | ztráta HV 2016                                     | 179972,15        |                  |                   |
| 201<br>7 | zisk HV 2017                                       |                  | 191208,23        |                   |
| 201<br>8 | převod z RF do IF (lina)                           | 94000            |                  |                   |
| 201<br>9 | zisk HV 2018                                       |                  | 8148,68          |                   |
| 202<br>0 | zisk HV 2019                                       |                  | 37955,67         |                   |
| 202<br>0 | konvektomat převod na IF                           | 50000            |                  |                   |
| 202<br>1 | zisk HV 2020                                       |                  | 174244,11        |                   |
| 202<br>1 | čerpání RF opravy sklep                            | 48890            |                  |                   |
| 202<br>2 | zisk HV 2021                                       |                  | 95066,57         |                   |
| 202<br>3 | zisk HV 2022                                       |                  | 86778,94         |                   |
| 202<br>4 | zisk HV 2023                                       |                  | 119479,75        |                   |
| 202<br>5 | ztráta HV 2024                                     | 65338,34         |                  |                   |
|          |                                                    |                  |                  |                   |
|          |                                                    | <b>613301,57</b> | <b>1258152,9</b> | <b>-644851,31</b> |

|          | <b>Stav k účtu 416100 k 31.12. 2025</b> | <b>MD</b>     | <b>D</b>      |  |
|----------|-----------------------------------------|---------------|---------------|--|
| 200<br>5 | předpis invest.dotace modernizace MŠ    | <b>0</b>      | <b>5000</b>   |  |
| 200<br>5 | vyúčtování krytí zdrojů k MŠ            | <b>4400</b>   | <b>0</b>      |  |
| 200<br>6 | předpis invest.dotace modernizace MŠ    | <b>0</b>      | <b>205000</b> |  |
| 200<br>6 | vyúčtování krytí zdrojů k MŠ            | <b>205600</b> | <b>0</b>      |  |
| 200      | odpisy                                  | <b>0</b>      | <b>22427</b>  |  |

|          |                                |               |               |  |
|----------|--------------------------------|---------------|---------------|--|
| 7        |                                |               |               |  |
| 200<br>8 | odpisy                         | <b>0</b>      | <b>26248</b>  |  |
| 200<br>8 | keramická tabule               | <b>58374</b>  | <b>0</b>      |  |
| 200<br>8 | keramická tabule               | <b>41989</b>  | <b>0</b>      |  |
| 200<br>8 | příděl do investičního fondu   |               | <b>70000</b>  |  |
| 200<br>9 | odpisy                         |               | <b>40912</b>  |  |
| 201<br>0 | odpisy                         |               | <b>40912</b>  |  |
| 201<br>1 | odpisy                         |               | <b>54111</b>  |  |
| 201<br>2 | odpisy                         |               | <b>54111</b>  |  |
| 201<br>3 | odpisy                         |               | <b>50631</b>  |  |
| 201<br>3 | kamna a trouba do ŠJ           | <b>54678</b>  |               |  |
| 201<br>4 | kotel BUDERUS MŠ               | <b>67638</b>  |               |  |
| 201<br>4 | odpisy                         |               | <b>53266</b>  |  |
| 201<br>5 | odpisy                         |               | <b>58490</b>  |  |
| 201<br>6 | odpisy                         |               | <b>43920</b>  |  |
| 201<br>7 | odpisy                         |               | <b>29582</b>  |  |
| 201<br>7 | rekonstrukce elektřiny         | <b>129849</b> |               |  |
| 201<br>8 | odpisy                         |               | <b>29079</b>  |  |
| 201<br>8 | rekonstrukce kotelny           | <b>120544</b> |               |  |
| 201<br>8 | lino                           | <b>59676</b>  |               |  |
| 201<br>8 | lino                           | <b>64896</b>  |               |  |
| 201<br>8 | lino                           | <b>60110</b>  |               |  |
| 201<br>8 | převod fin.prostředků          |               | <b>94000</b>  |  |
| 201<br>8 | tvorba invest.fondu Schodolez  |               | <b>116000</b> |  |
| 201      | čerpání invest.fondu Schodolez | <b>116000</b> |               |  |

|      |                                       |           |         |            |
|------|---------------------------------------|-----------|---------|------------|
| 8    |                                       |           |         |            |
| 2019 | lino oprava                           |           | 59676   |            |
| 2019 | lino oprava                           |           | 64896   |            |
| 2019 | lino oprava                           |           | 60110   |            |
| 2019 | oprava odpisy                         | 1232      |         |            |
| 2019 | odpisy                                |           | 10661   |            |
| 2020 | odpisy                                |           | 5004    |            |
| 2020 | konvektomat převod z rezervního fondu |           | 50000   |            |
| 2021 | odpisy                                |           | 88777   |            |
| 2021 | konvektomat pořízení                  | 254480,99 |         |            |
| 2022 | odpisy                                |           | 109144  |            |
| 2023 | odpisy                                |           | 109144  |            |
| 2024 | odpisy                                |           | 113092  |            |
| 2024 | dotace herní prvek                    |           | 84252,3 |            |
| 2024 | čerpání herní prvek                   | 94780,05  |         |            |
| 2025 | odpisy                                |           | 120988  |            |
|      |                                       |           |         |            |
|      |                                       | 1334247   | 1869433 | -535186,26 |

Zhoršený výsledek hospodaření je způsoben vyšší částkou spotřeby za energie, a zároveň zdražujícími se náklady za služby.

Stav účtů k 31. 12. 2025

|                        |                 |
|------------------------|-----------------|
| Pokladna               | 9.161,00 Kč     |
| Běžný účet KB Litvínov | 2.102.271,93 Kč |
| Ceniny (centrální)     | 0,00 Kč         |
| FKSP                   | 42.470,08 Kč    |

Mgr. Radka Jašontková

Zpracoval pedagogický kolektiv ZŠ, ekonomka školy

Projednáno na pedagogické radě dne 1. 9.2026

## **4. VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI MATEŘSKÉ ŠKOLY**

**ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA,**

**Louka u Litvínova, okres Most**

**telefon: 476 744 393, 773836650, 773836651**

**[www.facebook.com/zsloukaulitvinova](https://www.facebook.com/zsloukaulitvinova), [www.zslouka.cz](http://www.zslouka.cz)**

**e-mail: [zslouka@zslouka.cz](mailto:zslouka@zslouka.cz)**

**[mslouka@zslouka.cz](mailto:mslouka@zslouka.cz)**

***za období 2025/2026***

***Mateřská škola Louka u Litvínova, Sokolovská 10***



Zpracoval kolektiv MŠ

Projednáno na pedagogické radě dne 24.08.2026 a provozní poradě dne 07.09.2026

#### ***4.1. Základní údaje o mateřské škole***

Mateřská škola je součástí právního subjektu Základní škola a Mateřská škola Louka u Litvínova jako její odloučené pracoviště od 1. ledna 2003.

Adresa školy: Základní škola a Mateřská škola Louka u Litvínova, okres Most  
435 33 Louka u Litvínova, Husova 163  
Příspěvková organizace  
IČO: 72 743 158  
t.č. – 476 744 393, 773 836 650  
e-mail: [zslouka@zslouka.cz](mailto:zslouka@zslouka.cz), [www.zslouka.cz](http://www.zslouka.cz)  
PID datové schránky: p3dpe7e  
[www.zslouka.cz](http://www.zslouka.cz)

Ředitelka školy: Mgr. Radka Jašontková

Zřizovatel: Obec Louka u Litvínova, okres Most  
Sokolovská 127  
Louka u Litvínova, 435 33  
IČO: 00 266 043

Adresa MŠ: Mateřská škola Louka u Litvínova  
Sokolovská 10  
Louka u Litvínova, 435 33  
t.č. 773 836 651  
[www.zslouka.cz](http://www.zslouka.cz), e-mail: [mslouka@zslouka.cz](mailto:mslouka@zslouka.cz)

Zaměstnanci:

| <b>Zaměstnanci ZŠ a MŠ</b>      | <b>Jméno</b>     | <b>Úvazek</b> | <b>Dosažené vzdělání</b> |
|---------------------------------|------------------|---------------|--------------------------|
| <i>Zástupce ředitele pro MŠ</i> | Kateřina Blovská | 1,0           | SŠ                       |

|                              |                       |           |    |
|------------------------------|-----------------------|-----------|----|
| <i>Učitelka MŠ</i>           | Bc. Tereza Havlíčková | 1,0       | VŠ |
| <i>Učitelka MŠ</i>           | Jaroslava Rozsypalová | 0,2098    | SŠ |
| <i>Vedoucí ŠJ + kuchařka</i> | Lenka Bauerová        | 0,3 + 0,7 | SO |
| <i>Kuchařka</i>              | Zuzana Richterová     | 0,5       | SO |
| <i>Uklízečka ZŠ+MŠ</i>       | Svitlana Vajčnerová   | 0,75      | SO |
| <i>Asistentka pedagoga</i>   | Daniela Rybková       | 1,0       | SŠ |

## **4.2. Záměr rozvoje školy:**

### **2.1 Dlouhodobý záměr v oblasti výchovně vzdělávací**

- pracovat podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Ať jsi holka nebo kluk, udělejme spolu kruh.“ /dále jen ŠVP PV/
- nabízet výchovně vzdělávací činnosti tak, aby odpovídala mentalitě předškolního dítěte a potřebám jeho života, byla dítěti tematicky blízká, jemu pochopitelná, přiměřeně náročná, dítěti užitečná a prakticky využitelná

### **2.2 Dlouhodobý záměr v oblasti personální**

- podporovat profesní rozvoj zaměstnanců, stabilizovat kolektiv a utužovat vztahy mezi zaměstnanci

### **2.3 Dlouhodobý záměr v oblasti materiální**

- vytvářet dětem a zaměstnancům optimální a příjemné materiální zázemí

### **2.4 Dlouhodobý záměr v oblasti organizační**

- připravovat dětem prostředí a nabízet příležitosti k poznání, přemýšlení a porozumění
- zajistit takové prostředí, které podporuje aktivní učení a umožňuje rozvoj v souladu s individuálními potřebami dítěte

### **2.5 Dlouhodobý záměr v oblasti řízení školy**

- posilovat efektivní řízení založené na týmové práci. Vytvářet zdravé pracovní klima podporující vytváření pozitivních pracovních vztahů

### **2.6 Dlouhodobý záměr v oblasti životosprávy**

- udržovat tělesnou, duševní a sociální pohodu, vést ke správné životosprávě

### **2.7 Dlouhodobý záměr v oblasti psychosociální**

- rozvíjet mezilidské vztahy mezi dětmi a dospělými, respektovat potřeby dětí

### **2.8 Dlouhodobý záměr v oblasti vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami**

- vytvářet kvalitní inkluzivní a podnětné prostředí, které dětem umožňuje jejich rozvoj, psychickou stabilitu ve vzdělání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami
- nadaným dětem nabízet prostředí, které umožňuje rozvoj, vlastní aktivitu a tvořivost.

### ***2.9 Dlouhodobý záměr v oblasti spolupráce školy a rodičů***

- rozvíjet aktivní spolupráci s rodiči, podporovat vzájemnou komunikaci, zvyšovat důvěru ke školnímu prostředí, stát se vyhledávaným místem s dobrou pověstí

### ***2.10 Dlouhodobý záměr v oblasti spolupráce s dalšími institucemi***

- vytvářet spolupráci s institucemi, které zlepší chod školy a podílí se na výchovně vzdělávacím procesu

## ***4.3. Podmínky předškolního vzdělávání***

### ***3.1 Materiálně – technické podmínky vzdělávání***

Mateřská škola byla zřízena z rodinného domu v roce 1963. Začínala jako dvoutřídní, později se stala jednotřídní mateřskou školou, kterou je i v současné době. Poskytuje dětem předškolní vzdělávání, výchovu a rozvoj osobnosti ve věku od 2-7 let, s provozní dobou od 6.00 – 16.00 hod.

Od roku 2003 je součástí Základní školy Louka u Litvínova. Budova byla zachována. Prostory pro pobyt dětí se nachází v přízemí a 1. patře. Prostory školní kuchyně a jídelny slouží také ke stravování žáků Základní školy Louka u Litvínova. Vzhledem k poloze naší mateřské školy mají děti možnost při pobytu venku využít louky a lesy. K mateřské škole patří školní zahrada, kterou využíváme k pohybovým aktivitám i k poznávacím činnostem. Asfaltová plocha slouží nejen ke hrám, ale i jako malé dopravní hřiště. Především novou veselou výzdobou jsme dětem zpříjemnily především prostředí mateřské školy. V interiéru byly nově upraveny koutky pro námětové hry. Děti mají k dispozici na výběr nejen hračky, ale především různé didaktické hry a pomůcky i výtvarný materiál.

Pro pobyt venku využíváme především školní zahradu z důvodu zajištění bezpečnosti dětí, ale i okolí MŠ, kde máme možnost se seznámit s neživou a živou přírodou v lese, loukách a u vody. Naši školní zahradu využíváme k různým pohybovým a vzdělávacím aktivitám. Nefunkční hrací prvky byly ze zahrady odstraněny. Zastíněné pískoviště se může používat nejen v horkých dnech, ale také po dešti. K pohybovému vyžití mají děti rotoped, chodící trenažér, koš na vyhazování míče, klouzačku, labyrint Rondo. K hrám na dopravu slouží „letadlo“ a „lod“, koloběžky, odrážedla a herní prvek vláček. V letních teplých měsících je k dispozici mlhoviště. K hrátkám s vodou slouží „vodní svět“, kde si mohou děti vyzkoušet, co dokáže voda.

Ve školním roce 2025/2026 se neprováděly žádné velké opravy. Na školní zahradě v květnu 2026 bylo vyčištěno pískoviště propařením (parní čištění), na které jsme získali certifikát, a bylo dohodnuto, že bude odstraněna dětská klouzačka včetně dřevěné věže, které již dosloužily. Po odstranění bude místo srovnáno do roviny a bude vyseta tráva, čímž získáme další místo, kde si děti mohou bezpečně hrát.

Částečně byly obměněny dětské ručníky a dětské nádobí, plastové boxy na hračky, taktéž byl nahrazen nefunkční robot v kuchyni a pořízena nová tiskárna pro školní jídelnu.

Z OP JAK II bylo zakoupeno větší množství nových moderních didaktických pomůcek, např. inteligentní mikroskop, světelný panel A3 s předlohami a dalšími doplňky jako podpora při digitálním vzdělávání. Dále plastové vaničky (Active World vaničky (TUFF) včetně podložek do těchto vaniček s různými motivy, které se využívají pro smyslové hraní i skupinové hry. Nebyly opomenuty ani pomůcky pro rozvoj hrubé motoriky dětí (např. balanční úseč).

*Záměr na další období:*

- výměna zárubní a dveří v úklidové místnosti
- nákup regálů do skladu potravin
- výměna dvířek u kuchyňské linky
- výměna linolea – třída, jídelna
- nákup židlí do jídelny pro žáky ZŠ
- srovnání terénu na školní zahradě
- výměna střechy na pergole
- nátěr dřevěného plotu
- obnova herních prvků
- malování schodiště
- síť do oken proti hmyzu v tělocvičně a třídě
- oprava zdí a vymalování v zahradní místnosti

### ➤ 3.2 Životospráva

Strava pro děti je pestrá a rozmanitá. Do jídelníčku se zařazují jídla podle nových receptur. Skladba jídelníčku je kontrolována spotřebním košem. Vyvažuje se také pro žáky ZŠ Louka u Litvínova. Pitný režim v dostatečném množství je k dispozici v průběhu celého dne, samozřejmostí je výběr z více druhů nápojů, a to i při pobytu venku v letních měsících. Děti

nejsou do jídla nuceny, ale vedeny k ochutnávání. Stolování je bráno jako společenská záležitost.

Dětem byl umožněn dostatečný pobyt venku. V zimních měsících byla délka pobytu venku přizpůsobena klimatickým podmínkám a stavu ovzduší, které bylo kontrolováno na bezplatné telefonní lince.

#### *Závěr:*

Na základě používání nových receptur se podařilo většinou naplnovat spotřební koš, děti měly rozmanitou stravu a možnost ochutnat méně známé pokrmy. Konvektomat se stal nedílným pomocníkem v kuchyni a pokrmy jsou tak zdravější.

#### *Záměr na další období:*

- vedoucí ŠJ nadále se zdokonalovat se na PC – program VIS
- stále zařazovat jídla podle nových receptur
- i nadále co nejvíce využívat vaření v konvektomatu
- využívat program pro stravování VIS
- aktivně se zajímat se o nové trendy v životosprávě dětí

#### ➤ **3.3 Psychosociální podmínky**

Během celého školního roku byly rozvíjeny mezilidské vztahy mezi dětmi a dospělými, respektovány potřeby dětí a maximálně dodržována bezpečnost dětí i poskytována sociální péče. Tím bylo zajištěno uspokojování základních biologických potřeb, důsledně bylo dbáno na správné dodržování hygienických návyků. Během průběhu dne se střídaly činnosti, byly zařazeny hry, rušné a klidové činnosti, společné a individuální činnosti, jídlo, pobyt venku, klid na lůžku, spánek. Velký důraz byl kladen na to, aby děti nebyly přetěžovány, nespěchalo se na ně, ale zároveň jsme se snažily vyvarovat zbytečných časových prostojů. Učitelky svým vlídným vystupováním pozitivně působily na osobnost dětí. Byly vytvořeny podmínky pro zdárný rozvoj osobnosti a individuality, uspokojeny přirozené potřeby dětí. Tím byl podporován jejich tělesný, psychický a sociální vývoj. Zprostředkováním zajímavých činností během celého jsme se snažili vytvářet především radostné prostředí a klidnou pohodu a vytvářet kladné vztahy mezi dětmi. Stanovenými třídními pravidly soužití byly upevňovány mezilidské vztahy, a tím se předcházeno rizikovým situacím.

#### *Závěr:*

Psychosociální podmínky byly naplněny.

*Záměr na další období:*

- nadále pokračovat ve vyhovujících a již osvědčených způsobech práce, které plnohodnotně naplňují psychosociální podmínky dětí

#### ➤ 3.4 Organizace:

Organizace dne byla dostatečně pružná a umožňovala reagovat na individuální potřeby dětí. Poměr spontánních a řízených činností byl vyvážen. Děti měly dostatek času i prostoru pro hru, která je v tomto věku základním výchovným prostředkem. Veškeré aktivity byly organizovány tak, aby děti měly možnost podněcovat vlastní aktivitu, zapojit se do organizování činností a pracovat svým tempem. Byly vytvořeny podmínky pro individuální i skupinové činnosti. Děti měly možnost pracovat v malých i velkých skupinách. Dostatečně bylo dbáno na soukromí dětí.

*Závěr:*

Organizace v mateřské škole odpovídá možnostem i podmínkám. K pohybovým aktivitám využíváme zejména prostory školní zahrady a okolí MŠ (hřiště, louky) a dále i tělocvičnu v 1. patře MŠ.

*Záměr na další období:*

- více využívat v zimních měsících a za nepříznivého počasí tělocvičnu TJ Baník Louka u Litvínova
- nadále aktivně využívat tělocvičnu v 1. patře

#### 3.4.1 Demografický vývoj, změny v průběhu školního roku

➤ *Počet přijatých dětí:*

| <i><b>Věk dětí</b></i> | <i><b>Od 1.9.2025</b></i> | <i><b>Ke dni<br/>30.09.202</b></i> | <i><b>Ke dni<br/>01.03.2026</b></i> | <i><b>Ke dni<br/>01.05.2026</b></i> | <i><b>Ke dni<br/>01.07.2026</b></i> |
|------------------------|---------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Celkem</b>          | <b>19 dětí</b>            | <b>5<br/>20 dětí</b>               | <b>21 dětí</b>                      | <b>20 dětí</b>                      | <b>22 dětí</b>                      |
| <b>2 roky</b>          | 4 děti                    | 3 děti                             | 1 dítě                              | 1 dítě                              | 1 dítě                              |
| <b>3 roky</b>          | 5 dětí                    | 5 dětí                             | 7 dětí                              | 4 děti                              | 6 dětí                              |

|               |        |        |        |        |        |
|---------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| <b>4 roky</b> | 4 děti | 5 dětí | 6 dětí | 8 dětí | 6 dětí |
| <b>5 let</b>  | 6 dětí | 7 dětí | 5 dětí | 4 děti | 4 děti |
| <b>6 let</b>  | 0 dětí | 0 dětí | 2 děti | 3 děti | 5 dětí |

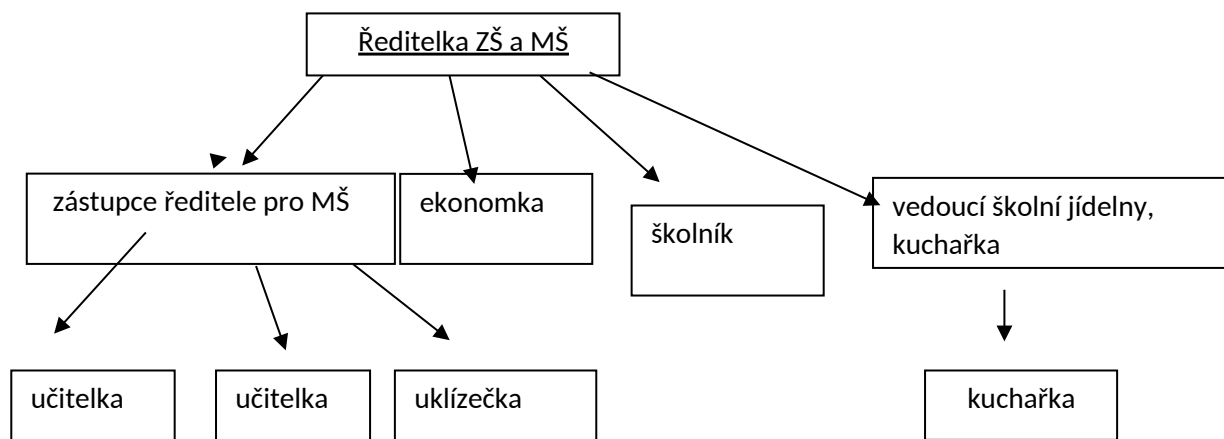
**Přechod dětí do ZŠ:** 5

|                      |   |
|----------------------|---|
| ZŠ Louka u Litvínova | 2 |
| ZŠ Litvínov          | 2 |
| ZŠ Most              | 1 |

#### **Nově přijaté děti na školní rok 2025/2026**

|                                                                                          |   |
|------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| Počet přijatých žádostí k předškolnímu vzdělávání v termínu zápisu                       | 5 |
| Počet přijatých žádostí k předškolnímu vzdělávání po termínu zápisu<br>k 01.03.2025      | 1 |
| k 01.07.2025                                                                             | 2 |
| Počet přijatých žádostí přijetí k předškolnímu vzdělávání<br>v termínu zvláštního zápisu | 0 |
| Počet vydaných rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání                            | 8 |

### **4.5 Personální a pedagogické zajištění**



|                       |                                                                  |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------|
| Vedoucí učitelka      | Úplné střední vzdělání s maturitou – obor učitelství pro MŠ      |
| Učitelka              | Úplné střední vzdělání - obor předškolní a mimoškolní pedagogika |
| Učitelka              | Úplné střední vzdělání - obor předškolní a mimoškolní pedagogika |
| Kuchařka + vedoucí ŠJ | Odborné učiliště                                                 |

|           |                  |
|-----------|------------------|
|           |                  |
| Kuchařka  | Odborné učiliště |
| Uklízečka | Odborné učiliště |

*Kvalifikace a věkové složení pedagogických zaměstnanců:*

| Kvalifikované | 25 – 30 let věku | 31– 40 let věku | 41–50 let věku | nad 50 let |
|---------------|------------------|-----------------|----------------|------------|
| 3             | 1                | 1               | 0              | 1          |

*Věkové složení nepedagogických zaměstnanců:*

| 25–30 let věku | 31–40 let věku | 41–50 let věku | nad 50 let věku |
|----------------|----------------|----------------|-----------------|
| 0              | 0              | 1              | 2               |

*Závěr:*

Od školního roku 2025/2026 došlo k personálním změnám, od října 2025 přišla nová paní učitelka na částečný úvazek (doplnění úvazku přímé činnosti zástupce ředitelky pro MŠ), která pracovala 2 dny v týdnu, pondělí odpoledne 3,5 hodiny a v pátek odpoledne 3 hodiny. Na výchovně vzdělávací činnosti se podílely od října 2025 tři kvalifikované učitelky. Společně se domlouvaly na výchovně vzdělávací činnosti, respektují se navzájem, dokáží se domluvit a sdílejí příklady dobré praxe.

Na řízení a chodu mateřské školy se podílely všechny zaměstnankyně.

Od školního roku 2026/2026 byly přijaty nové zaměstnankyně, a to na pozici uklízečky a na pozici kuchařky na úvazek 0,5.

Velmi úspěšná byla spolupráce MŠ a ZŠ Louka u Litvínova.

*Záměr na další období:*

- pokračovat ve spolupráci pedagogických a nepedagogických pracovníků
- pokračovat ve spolupráci mezi MŠ a ZŠ a nadále rozvíjet vztahy mezi zaměstnanci
- pokračovat ve spolupráci s vedením školy
- vylepšit zázemí MŠ (kancelář ŠJ a šatna pro zaměstnance).

## ***4.6 Spolupráce s rodiči a veřejností***

V tomto školním roce spolupráci s rodiči hodnotíme velmi kladně. Rodiče se zúčastnili akcí pořádaných MŠ i ZŠ, vztahy mezi učitelkami a rodiči hodnotíme velmi kladně, neboť jsou založeny na oboustranné důvěře, vstřícnosti a ochotě spolupracovat na společném působení na děti. Informovanost rodičů o dění v MŠ prostřednictvím nástěnek v šatně MŠ, ale i denním osobním kontaktem učitelek s rodiči a prostřednictvím mobilních zpráv byla ze strany rodičů vnímána jako nadstandardní. Snažíme se podporovat rodinnou výchovu a pomáhat rodičům v péči a vzdělávání jejich dětí.

V průběhu měsíce června byl rodičům předán „Dotazník pro rodiče“, který slouží k získání zpětné vazby o spokojenosti s prostředím, pedagogickým přístupem, aktivitami a komunikací školy.

Z rozdaných 15 dotazníků se nám vrátilo 13 vyplněných, které jsou důležité pro hodnocení kvality mateřské školy z pohledu rodičů, identifikaci silných a slabých stránek školy a získání návrhů na zlepšení. Pomáhá nám přizpůsobit program, komunikaci a prostředí potřebám dětí a jejich rodičů. Rodiče hodnotili jako ve škole, tj. na stupnici 1 – 5, kdy 1 je nejlepší a 5 je nejhorší.

Po zpracování dotazníků vyplynulo, že rodiče jsou maximálně spokojeni (hodnocení většinou 1 nebo 1\*, jednou se objevila 3 ohledně výletů, resp. málo výletů).

Jako silnou stránku MŠ rodiče uváděli:

- školka s přátelskou a rodinnou atmosférou (malá školka, heterogenní třída)
- vstřícnost, ochotu, otevřenost, pochopení učitelek
- otevřená a pravidelná komunikace učitelek s rodiči
- krásné, podnětné a bezpečné prostředí
- velká spokojenost se školní jídelnou, paní kuchařkou i jídelním lístkem.

Rodiče uvedli několik tipů na další akce, budeme se snažit jim vyhovět. Podrobné vyhodnocení dotazníku je samostatným dokumentem.

### **Přehled akcí pořádaných během školního roku 2025/2026:**

*Viz samostatná příloha č. 1*

*Závěr:*

Spolupráci s rodiči dětí považujeme za velmi dobrou. Rodiče uvítali, že ubylo společných akcí MŠ s dětmi a rodiči, kdy vnímali, že tato setkání jsou dostačující a více srdečnější. I nadále budeme tyto akce pořádát a pokračovat v započaté spolupráci. Návštěvy divadel a vícero výletů se neuskutečnily především z důvodu nedostatku akceptovatelných nabídek na dopravu.

*Záměr na další období:*

- reprezentovat mateřskou školu na veřejnosti
- nadále spolupracovat se ZŠ – porady, akce
- úzce spolupracovat s rodiči, PPP, SPC
- spolupracovat se zřizovatelem OÚ Louka u Litvínova
- udržovat partnerský vztah rodič x učitel x dítě
- rozvíjet spolupráci s rodiči
- nabízet rodičům a dětem zajímavé akce
- řešit a reagovat na případné připomínky a názory od rodičů
- nadále informovat rodiče o dění MŠ

## ***4.7. Průběh vzdělávání***

### **4.1 Charakteristika školního vzdělávacího programu:**

Cílem naší snahy je spokojené, samostatné a aktivní dítě, které vedeme tak, aby se dobře rozvíjelo jeho schopnosti, bylo připravené se učit, vnímat své okolí a komunikovat s ním a předškoláci, aby byli připraveni na vstup do základní školy. K tomu se snažíme vytvářet podnětné vzdělávací prostředí, zajímavé a obsahově bohaté tak, aby se u nás dítě cítilo bezpečně, radostně a spokojeně.

Vycházíme z analýzy konkrétních podmínek a situace, které mateřská škola má k dispozici a reaguje na potřeby a možnosti dětí včetně smysluplných požadavků rodičů. Vzdělávací činnost probíhá dle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Ať jsi holka nebo kluk, udělejme spolu kruh.“ /dále jen ŠVP PV/. Název našeho programu „**Ať jsi holka nebo kluk, udělejme spolu kruh**“ předurčuje způsob přirozené a nenásilné cesty vzdělávání předškolních dětí a učení hrou a činnostmi založenými na prožitkovém učení, které vychází ze života dětí a z prostředí, ve kterém žijí. Předškolní vzdělávání je založeno na přímých zážitcích dětí, vychází z jejich samostatné činnosti a individuální volby, z dětské zvědavosti a potřeby objevovat. U dětí se snažíme rozvíjet

samostatnost, zdravé sebevědomí a sebejistotu. Všechny děti mají rovnocenné postavení. Snažíme se pružně a citlivě reagovat na danou situaci, využíváme praktických ukázek v životních souvislostech s probuzením aktivního zájmu dětí dívat se kolem sebe, naslouchat, objevovat a ukázat, co dítě samo dovede. Počítáme s aktivní spoluúčastí rodičů dětí, nabízíme různé akce pro rodiče a děti, zapojujeme rodiče do činností školy.

Školní vzdělávací program vychází ze tří rámcových cílů předškolního vzdělávání:

- rozvíjení dítěte, jeho učení a poznání
- osvojení základů hodnot, na nichž je založena naše společnost
- získání osobní samostatnosti a schopnosti projevit se jako samostatná osobnost působící na své okolí.

Činnosti a konkrétní kroky, které vedou k naplnění výše popsanych rámcových cílů, přibližují děti ke kompetencím předškolního vzdělávání, jsou rozpracovány v třídním vzdělávacím programu. Výchovně vzdělávací cíle jsou plněny po celý školní rok, nemají časové omezení, jsou součástí každodenního života dítěte v mateřské škole. Prolínají se navzájem, jsou dlouhodobé, navazují na sebe a procházejí veškerými činnostmi dětí v mateřské škole. Jsou obsaženy ve všech 5 oblastech předškolního vzdělávání, vzájemně se prolínají, děti se s nimi seznamují v průběhu celého dne a celého roku.

#### **4.2 Charakteristika a obsah vzdělávacího programu:**

Snažíme se dětem vytvářet příjemné, vstřícné prostředí a vycházet z potřeb dětí. Upřednostňujeme jejich osobnostní vývoj, avšak nedáváme dětem volnost bez „mantinelů“. Snažíme se jim nenásilně, postupně, ale důsledně vštěpovat pravidla chování ve skupině dětí a dospělých, hygienické návyky, sebeobsluhu, odpovědnosti za vlastní jednání, sebekontrolu, vcítění se do pocitu druhých, uvědomování si vlastního „Já“ ve společenství lidí. Rozvíjíme jazykovou stránku, jemnou a hrubou motoriku, slovní zásobu, schopnost porozumět a pochopit zadaný úkol, vědět si rady v nenadálých situacích, poznat nebezpečí, vyvarovat se ho. Zaměřujeme na tělesný a pohybový rozvoj dítěte. Důraz klademe na duševní hygienu dětí. Snažíme se doplňovat rodinnou výchovu a v úzké vazbě na ni pomáhat zajistit dítěti prostředí s dostatkem podnětů k jeho aktivnímu rozvoji a učení.

Každodenní kvalitní práci s dětmi jim zajistíme možnost bavit se a zaměstnávat se přirozeným dětským způsobem. Dítě je chápáno jako neopakovatelná, jedinečná osobnost a plně respektujeme jeho individuality a potřeby. To vše za dobré spolupráce s rodinou.

Práce s dětmi vychází z dobrých vztahů mezi učitelkou a dětmi, mezi dětmi samotnými a mezi učitelkou a rodiči. Na jejich základech budeme uspokojovat individuálně různé potřeby a možnosti jednotlivých dětí. Maximálně se přizpůsobíme vývojovým fyziologickým, sociálním a citovým potřebám dětí, které vycházejí ze zákonitosti jejich vývoje, konkrétním situacím, možnostem jednotlivců a zájmů celé skupiny.

Vzdělávání je uskutečňováno formou vyvážených spontánních i řízených aktivit dle potřeb a možností konkrétní skupiny. Specifickou formou je didakticky cílená činnost (přímo či nepřímo motivovaná), v níž je zastoupeno spontánní i záměrné učení. Bude založena na aktivní účasti dětí, omezující přijímání hotových poznatků a využívající zejména prožitkového, kooperativního a omezujícího učení. Zajišťujeme také dostatek prostoru pro hru, a odpočinkovou činnost.

Tematické celky byly plánovány tak, aby byly propojeny v různých výchovně vzdělávacích činnostech. Vzdělávací nabídka odpovídala mentalitě předškolního dítěte a potřebám pro jeho rozvoj. Činnosti zvoleny tak, aby byly dítěti tematicky blízká, jemu pochopitelná, přiměřeně náročná, dítěti užitečná a prakticky využitelná. Rodiče mají možnost se seznámit s Třídním výchovně vzdělávacím programem.

Vzhledem k tomu, že nové nástupy učitelek proběhly ke dni 01.09.2024, nebylo možné přepracovat stávající roční plán, který je rozdělen do 11 měsíčních témat. Každé téma má podtéma. Rámcové vzdělávací cíle a dílčí cíle čerpáme z obsahu Školního vzdělávacího programu. Jejich postupným plněním by děti měly na konci předškolního vzdělávání dojít k očekávaným výstupům (kompetencím). To vše v souladu s Rámcovým programem pro předškolní vzdělávání a filosofií mateřské školy.

Bohužel, toto rozdělení nám nevyhovovalo, rády bychom, aby ŠVP kopíroval čtyři roční období, a proto bude ŠVP pro školní rok 2025/2026 upraven tak, aby ho tvořily čtyři integrované bloky, které se budou nadále dělit na další témata.

Vzhledem k tomu, že „Koncepce dalšího rozvoje mateřské školy“ byla zpracována na období září 2025 – srpen 2030 a především skutečnost, že povinnost MŠ pracovat podle zrevidovaného RVP PV je až od školního roku 2027/2028, bude na školní rok 2026/2027 upraven stávající ŠVP.

Konkrétněji se zaměříme na úkoly:

- rozvíjení řečových schopností a jazykových dovedností.
- zdokonalování dovedností v oblasti jemné motoriky,
- rozvíjení a užívání všech smyslů

- rozvíjení komunikativních dovedností
- upevňování pracovních dovedností
- rozvíjení tvořivosti při řešení problémů záměrné pozorování předmětů, určování a pojmenování
- řešení problémových úloh
- rozvíjení logického myšlení, orientaci v prostoru za pomoci robotů
- rozvíjení kooperativních dovedností
- vzbuzování zájmů, zvědavosti, vlastní tvořivosti a fantazii dětí
- podporování sebedůvěry, vzájemnou důvěru a pohodu
- respektování pravidel soužití
- pokračovat v osvědčených metodách výchovně vzdělávací práce
- nadále seznamovat děti s digitalizací ve výchovně vzdělávací činnosti
- pracovat s dětmi s OŠD a s dětmi se speciálními potřebami

#### **4.3 Specifika předškolního vzdělávání, formy a metody vzdělávání:**

- předškolní vzdělávání se maximálně přizpůsobuje vývojovým fyziologickým, kognitivním, sociálním a emocionálním potřebám dětí této věkové skupiny
- dbáme, aby vzdělávání bylo vázáno k individuálním potřebám a možnostem jednotlivých dětí (každému dítěti je potřeba poskytnout pomoc a podporu v míře, kterou potřebuje a kvalitě, která mu vyhovuje)
- začleňujeme dítě se speciálními potřebami do výchovně vzdělávací činnosti
- zařazujeme činnosti pro dítě s odlišným mateřským jazykem, jedná se především o individuální činnost
- vzdělávání je uskutečňováno ve všech činnostech a situacích, které se vyskytnou v průběhu dne vyváženým poměrem spontánních a řízených aktivit
- specifickou formu představuje didakticky zacílená činnost, ve které pedagog s dítětem naplňuje konkrétní vzdělávací cíle formou záměrného i spontánního učení
- učení zakládáme na aktivní účasti dítěte, založené na smyslovém vnímání, prožitkovém a interaktivním učení ve skupinách a individuálně
- omezujeme učení předáváním hotových poznatků a slovních poučení
- všechny činnosti obsahují prvky hry a tvořivosti

Stanovené cíle (při plánování a přípravě výchovně vzdělávací práce) respektují věkové a vývojové zvláštnosti dětí i jejich osobní tempo. Spontánní a řízené aktivity se přirozeně prolínají, probíhají ve třídě i při pobytu venku. Forma provedení odpovídá danému tématu. Vhodné je navození a využívání přirozených situací. Zvolené metody a formy práce nechávají většinou dětem prostor pro svobodné rozhodování, možnost volby a respektování jejich spontánnosti. Nejvíce uplatňovanou metodou předškolního vzdělávání je hra, spontánní a prožitkové učení, další formy a metody vycházejí z individuálních potřeb dětí. Metody, formy a způsob práce každá učitelka používá podle vlastního uvážení a osobních pocitů, uplatňuje zde vlastní charakterové a profesní vlastnosti a zaměření. Děti získávají i poznatky z prevence patologických jevů. Výklad na toto téma je přizpůsobován jejich věku. Práce dle tematických celků děti baví, reagují na podněty učitelů, otevřeně komunikují a průběžně si doplňují své znalosti. Samy ony pak dávají podněty k dalšímu rozpracovávání již vzniklých témat. Různou nabídku činností zpracováváme většinou ve 14 denních plánech v přehledné tabulce, kde je uveden dílčí vzdělávací cíl, se kterým koresponduje konkrétní vzdělávací nabídka i očekávaný výstup.

#### *Závěr:*

V tomto školním roce se nám podařilo:

- Individuálně vzdělávat a rozvíjet budoucí školáky, prohlubovat jejich vědomosti připravit je k zápisu do ZŠ.
- Respektovat individuální zvláštnosti a potřeby dětí.
- Začlenit dítě se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) do kolektivu i chodu MŠ
- Využívat nové trendy a získávat nové poznatky. Nabízet takové činnosti, které odpovídají všem věkovým skupinám.
- Aktivně využívat nové didaktické pomůcky.
- Najít vhodné metody a formy výchovně vzdělávací činnosti.
- Více prohlubovat všestranný rozvoj vědomostí a znalostí, více pracovat jak samostatně, tak v menších skupinách. Záměr vedl k rozvoji samostatnosti, představivosti a logickému myšlení.

#### *Záměr na další období:*

- nadále pracovat v osvědčených metodách, formách a způsobech práce

- zapojit do výchovně vzdělávací činnosti dítě se speciálními potřebami – nadané a zaostalé dítě, s OŠD
- provádět individuální činnost, vytvořit individuální vzdělávací plán, pracovat podle něj, zaznamenávat výsledky a posuny
- více se zaměřit na vzdělávání nejstarších dětí před vstupem do ZŠ
- dále aktivně pracovat s dětmi se speciálními vzdělávacími potřebami.

#### **4.8. Výsledky vzdělávání žáků**

Učitelky průběžně shromažďují potřebné informace a systematicky je vyhodnocují (hodnocení tematických celků a kontrola naplňování cílů v těchto tématech, sledování individuálního rozvoje dětí a hodnocení jejich učebních pokroků, spolupráce s rodiči).

##### Hodnocení tematických celků

Učitelky po ukončení daného tématu formou „hodnotícího listu“ vyhodnocují, co děti nejvíce zaujalo, co se děti naučily, co se povedlo a co ne a proč, jaké hodnoty děti získaly a jsou uváděny i závěry pro další činnost.

##### Sledování individuálního rozvoje dětí a hodnocení jejich učebních pokroků

Učitelky mají pro toto sledování dětí vedená portfolia, která průběžně doplňují a neustále sledují rozvoj dětí a jejich pokroky.

Ve školním roce 2025/2026 považujeme mezi silné stránky ve vzdělávání:

- nechat dětem prostor pro rozhodování a vyjadřování svých přání a potřeb
- vyjádřit a zachytit své prožitky
- zhodnotit a ocenit svou práci a práci ostatních
- vzájemně se domluvit, dodržovat dohodnutá pravidla a pravidla soužití
- dokázat soustředěně poslouchat a porozumět slyšenému
- rozvíjet logické myšlení, sluchové a zrakové vnímání, matematickou a čtenářskou gramotnost, grafomototoriku

Problémy a nedostatky vidíme ve vyjadřování u dětí. Se špatnou výslovností se potýká poměrně hodně dětí. Průběžně apelujeme na rodiče o nutnosti tento problém řešit, doporučujeme návštěvu logopeda s důrazem na včasné řešení, neboť je nedostatek klinických logopedů a dlouhé objednávání termíny. Laxní přístup zákonných zástupců problém řešit se v letošním roce nevyskytl, naopak rodiče paní učitelky pravidelně informovali a předávali

materiály od logopeda. Vzhledem k tomu, že druhá paní učitelka v průběhu 1. pololetí školního roku 2025/2026 absolvovala „Kurz logopedického asistenta: podpora přirozeného rozvoje řeči a primární logopedická prevence“, je nyní v MŠ zajištěna plně kvalifikovaná logopedická péče.

Celým školním rokem nás provázely písničky, básničky a říkanky, hudebně pohybové hry se kterými jsme se snažili plnit cíle a očekávané kompetence.

Naplněné úkoly vyplývající z tématu na školní rok jsme se zaměřili především na:

- na koordinaci pohybů, vyrovnávat svalové dysbalance
- pohybovat se rytmicky, dodržovat rytmus
- zapamatovat si texty písní a pracovat s nimi
- rozvoj řečových schopností a jazykových dovedností.
- zdokonalování dovedností v oblasti jemné motoriky
- rozvoj a užívání všech smyslů
- rozvoj komunikativních dovedností
- rozvoj tvořivosti při řešení problémů záměrné pozorování předmětů, určování a pojmenování
- řešení problémových úloh
- rozvoj kooperativních dovedností
- rozvoj estetického i společenského vkusu
- podporovat sebedůvěru, vzájemnou důvěru a pohodu
- ctít oslavy svátků a narozenin

*Záměr na další období:*

- rozvíjet aktivní tvořivost dítěte, důvěru ve vlastní schopnosti
- upevňovat kamarádství a mezilidské vztahy
- zaměřit se na slovní vyjádření svých pocitů a názorů, respektovat druhého
- vytvářet kladný vztah k přírodě
- nabízet pestrou nabídku estetických činností, využití lidových tradic
- sdílet zájmy, ale i odpovědnost o společenství třídy, školy, vesnice a prostředí
- rozvíjet kritické myšlení a umět si vybírat, nést za svoji volbu odpovědnost
- dokázat umět řešit problémy
- rozvíjet pohybové aktivity

- činnosti výchovně vzdělávacího procesu promyslet tak, aby splňoval obsah ŠVP a vyhovoval všem – dětem i pedagogům
- zařazovat činnosti s použitím robotů a tabletů a pravidelně využívat nové didaktické pomůcky (senzomotorické hraní a digitalizace)
- nadále rozvíjet spolupráci učitelek
- hodnocení dětí nadále zaznamenávat do vypracovaných hodnotících listů

#### 4.9. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

|                              | <i>webináře</i>                                                                                   |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Kateřina Blovská</b>      | Emoce v MŠ – 5 častých chyb a jak jim předcházet                                                  |
|                              | Seminář dopravní výchovy MŠMT 2025 – Markétina<br>dopravní výchova                                |
|                              | Vzdělávací strategie a klíčové kompetence                                                         |
|                              | RVP PV v souvislostech                                                                            |
|                              | Mapa k novému RVP PV                                                                              |
| <b>Bc. Tereza Havlíčková</b> | Kurz logopedického asistenta: podpora přirozeného rozvoje<br>řeči a primární logopedická prevence |
|                              | Mapa k novému RVP PV                                                                              |

#### *Závěr:*

K sebevzdělání jsme převážně využili webináře, které nenarušují chod MŠ. K sebevzdělávání jsme dále využili také odborné časopisy a knihy.

#### *Záměr na další období:*

- nadále se sebevzdělávat prostřednictvím odborných knih a časopisů, účast na seminářích a webinářích

|                          |                                    |
|--------------------------|------------------------------------|
| <b>Kateřina Blovská</b>  | Změny v legislativě pro MŠ         |
|                          | Revize RVP PV                      |
|                          | Řešení konfliktů mezi dětmi        |
|                          | Diagnostika dětí předškolního věku |
| <b>Tereza Havlíčková</b> | Dokončení magisterského studia     |
|                          | Řešení konfliktů mezi dětmi        |

|  |                                    |
|--|------------------------------------|
|  | Diagnostika dětí předškolního věku |
|  | Psychologie dětí předškolního věku |

#### ***4.10. Kontrolní a hospitační činnost***

Hospitační záznamy jsou účelné a umožňují analýzu pedagogické činnosti. Vzhledem k organizaci jednotřídní MŠ je prováděna průběžně. Paní učitelky měly možnost denně sledovat práci kolegyně (= vzájemné hospitace) a průběžně se ústně vyhodnocovat a motivovat. V současné době nebereme hospitaci jako posouzení odbornosti na straně učitelky, ale za oboustranné obohacení učitelek, které by v rámci jejich odbornosti posouvalo k vyšším odborným i osobnostním kvalitám. Nejde jen o vzájemné ovlivňování a výměnu zkušeností, ale také o hledání optimálních cest k naplňování stanovených cílů efektivního předškolního vzdělávání. Výraznějším přínosem hospitační činnosti by měl být i posun úrovně kvality sebereflexe pedagogů a tím i následně celkové kvality pedagogické práce.

Snažíme se, aby hospitační činnost nebyla pouze nástrojem kontroly, ale měla by být chápána jako výměna zkušeností, která obohacuje všechny učitelky a posouvá pedagogickou práci k vyšším kvalitám. S výsledky hodnocení jsou učitelky vždy seznámeny. Zástupce ředitelky pro MŠ má podrobný plán kontrolní a hospitační činnosti. Rovněž se zabývá personálními otázkami. Umožňuje odborný růst prostřednictvím dalšího vzdělávání.

##### *Závěr:*

Kontrolní a hospitační činnost byla prováděna průběžně. Velmi kladně hodnotíme spolupráci učitelek při vzájemných hospitacích a okamžité řešení při výskytu nějakého problému.

##### *Záměr na další období:*

- provádět kontrolní a hospitační činnost dle plánu
- využívat vzájemnou hospitaci mezi učitelkami
- vzájemně spolupracovat a vyměňovat si zkušenosti

Ve dnech 18. – 20.11.2025 proběhla na Základní škole a Mateřské škole, Louka u Litvínova, okres Most inspekční činnost České školní inspekce, která zjišťovala a hodnotila podmínky, průběh a výsledky vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle školních vzdělávacích programů.

ČŠI v MŠ kladně hodnotila, že „předškolní vzdělávání probíhalo v pozitivní atmosféře s empatickým a vstřícným přístupem zaměstnanců. Děti si mají možnost vyzkoušet různé činnosti dle svého zájmu a pracovat vlastním tempem. Bohatá nabídka hraček a didaktických pomůcek jim umožnila dostatečnou seberealizaci během volné hry. Učitelky sledovaly činnost dětí, v případě potřeby jim pomáhaly ve výběru nebo rozvíjení hry. Společně organizovaný úklid podporoval dovednost spolupráce dětí. Komunitní kruh měl prosociální a motivační charakter. Po společných vítacích rituálech měly děti dostatečný prostor pro sdílení zážitků a vyjadřování emocí, což podpořilo rozvoj jejich prosociálních a komunikativních kompetencí. Přínosné bylo kladení otevřených otázek, které vedly děti k hledání řešení a formulování závěrů. Připravené řízené didaktické aktivity vycházely z témat a záměrů aktuálního vzdělávacího bloku. Smysluplně se střídaly statické a dynamické aktivity, které zvyšovaly pozornost dětí. Pohybové aktivity byly dobře organizované a přinesly dětem očekávaný zdravotně preventivní efekt. V jejich průběhu se střídaly vhodné lokomoční činnosti v prostoru, protahovací, posilovací a rovnovážné cviky. Závěrečná relaxace s dechovým cvičením zajistila dětem potřebné uvolnění. Efektivně byly využívány prvky rytmizace se zpěvem a hudebním doprovodem nebo procvičování pohotové reakce na zvukový signál. Hravou formou bylo začleňováno preventivně logopedické cvičení. Převažující frontální postupy při řízených činnostech však byly méně efektivní, nezajišťovaly potřebnou diferenciaci vzdělávací nabídky podle věkových a individuálních možností dětí. Zadávání úkolů mělo jednotnou náročnost, což vedlo u některých dětí ke snížení aktivity a pozornosti. Děti byly vedeny k samostatnosti v sebeobsluze a ke kultuře stravování. Používaly příbor, přiměřeně svému věku si po sobě uklízely. V průběhu vzdělávání učitelky využívaly pochvalu a povzbuzení, dětem poskytovaly formativní zpětnou vazbu k jejich pokroku, avšak nerozvíjely hodnotící dovednosti dětí. Relaxace po obědě byla vhodně využívána k předčítání knih. Starším dětem s nižší potřebou spánku bylo umožněno věnovat se klidovým aktivitám mimo lůžko.“ (Inspekční zpráva čj. ČŠIU-1535/25-U ze dne 15.12.2025)

#### ***4.11. Závěr a plány na školní rok 2026/2027***

V hodnocení mateřské školy za školní rok 2025/2026 jsou popsány nejvýznamnější hlediska a události, které souvisí s předškolním vzděláváním dětí. Snažili jsme se, aby předškolní vzdělávání bylo efektivní, rozmanité a k tomu velmi napomáhá vytváření příznivého, veselého a bezpečného prostředí, kde se dítě cítí dobře.

Nesmírně důležitá jsou motivující hodnocení, která sledují osobní pokrok každého dítěte. Naším hlavním cílem, který se budeme snažit i ve školním roce 2026/2027 naplnovat, je umožnit dětem plnohodnotné prožití dětství, které je v životě člověka nenahraditelné a formuje ho pro celý dospělý život. Tím se postupně posouváme k naší vizi – „ŠŤASTNÉ A SPOKOJENÉ DĚTI, RODIČE I ZAMĚSTNANCI“. K naší vizi se přiblížíme splněním těchto strategických cílů, které jsme si vytýčili i na další období.

Taktéž se zaměříme na zlepšení v oblasti diferenciací vzdělávací nabídky, která bude více zohledňovat individuální schopnosti a dovednosti dětí. Využijeme výstupy z pedagogické diagnostiky k plánování činností a budeme zařazovat cíleně do vzdělávání úlohy s odlišnou náročností dle individuálních možností dětí a také je vést k častějšímu sebehodnocení.

**Přehled akcí MŠ**  
**Louka u Litvínova**

**školní rok: 2025/2026**

| <b>Datum</b> | <b>Název</b>                      | <b>Poznámka</b>                         |
|--------------|-----------------------------------|-----------------------------------------|
| 02.09.2025   | Třídní schůzka                    |                                         |
| 16.09.2025   | Školská rada                      | ZŠ Louka                                |
| 24.09.2025   | Vystoupení na vítání občánků      | OÚ Louka                                |
| 03.10.2025   | Mezinárodní den zvířat            | Projektový den                          |
| 07.10.2025   | Zelený den                        | Barevný týden v MŠ                      |
| 08.10.2025   | Červený den                       |                                         |
| 09.10.2025   | Žlutý (oranžový) den              |                                         |
| 10.10.2025   | Hnědý den                         |                                         |
| 30.10.2025   | Dýňování ve školce                | Projektový den + karneval               |
| 30.10.2025   | Dýňování v ZŠ                     | Akce s rodiči v ZŠ                      |
| 03.11.2025   | Vánoční focení v MŠ               |                                         |
| 29.11.2025   | Rozsvěcení vánočního stromčku     | Akce s rodiči za KD Louka               |
| 05.12.2025   | Mikulášská nadílka v MŠ           | „Čertí den“                             |
| 15.12.2025   | Vánoční těšení                    | Společné vánoční posezení s rodiči v MŠ |
| 16.12.2025   | Metodik prevence MP Litvínov v MŠ | Na téma „Mezilidské vztahy“             |
| 18.12.2025   | Vánoční nadílka v MŠ              |                                         |
| 18.12.2025   | O sněhové vločce                  | Vánoční vystoupení dětí v KD pro rodiče |
| 09.01.2026   | Vystoupení kouzelníka             | V tělocvičně Louka                      |
| 13.01.2026   | Den otevřených dveří v ZŠ Louka   | Pro předškoláky 7:55 – 16:30 hodin      |
| 11.02.2026   | Zimní olympijské hry v MŠ         | Projektový den                          |
| 12.02.2026   | Zápis do 1. třídy v ZŠ Louka      |                                         |

|            |                                          |                                          |
|------------|------------------------------------------|------------------------------------------|
| 17.02.2026 | Školská rada                             | ZŠ Louka                                 |
| 24.02.2026 | Strašidelný karneval v MŠ                | Zábavné dopoledne v MŠ                   |
| 27.02.2026 | „Hvězdná trojka na zelené misi“          | Sférické kino v tělocvičně Louka         |
| 12.03.2026 | Preventivní vyšetření zraku dětí v MŠ    | "Koukají na nás správně?"                |
| 12.03.2026 | Pohádkový karneval v MŠ                  |                                          |
| 20.03.2026 | Ples ZŠ a MŠ                             |                                          |
| 24.03.2026 | Světový den vody                         | Projektový den                           |
| 26.03.2026 | Den otevřených dveří v MŠ                |                                          |
| 31.03.2026 | Velikonoční tvoření s rodiči             | Společné posezení a výroba s rodiči v MŠ |
| 09.04.2026 | Zápis dětí do MŠ Louka                   |                                          |
| 14.04.2026 | Jarní focení dětí v MŠ                   |                                          |
| 22.04.2026 | Den Země v MŠ                            | Projektový den                           |
| 29.04.2026 | Rej čarodějnic v MŠ                      | Zábavné dopoledne na zahradě MŠ          |
| 01.05.2026 | „Prázdniny“ – vyhlášení soutěže pro děti | MŠ i ZŠ do 30.05.2026                    |
| 05.05.2026 | Den matek                                | Setkání ke Dni matek - společně se ZŠ    |
| 11.05.2026 | Vystoupení na vítání občánků             | OÚ Louka                                 |
| 21.05.2026 | Cvičný požární poplach v MŠ              |                                          |
| 01.06.2026 | Oslava MDD                               | nepřízeň počasí – déšť => v MŠ           |
| 08.06.2026 | Focení na konci školního roku            | zahrada MŠ a ZŠ                          |
| 09.06.2026 | Školská rada                             | ZŠ Louka                                 |
| 19.06.2026 | Zahradní slavnost                        | Pasování na školáčky                     |
| 26.06.2026 | Školní výlet do ZOOPARKU Chomutov        |                                          |

---

**č.j. 63/2026**

**Výroční zpráva školy za školní rok 2025/2026**

**Základní škola a Mateřská škola, Louka u Litvínova, okres Most**

V Louce u Litvínova 3. 9. 2026

Mgr. Radka Jašontková  
ředitelka školy

**Zpracovatelé:** Mgr. Radka Jašontková, Ing. Jana Andršová, Kateřina Blovká

**Schváleno Školskou radou dne:**

V Louce u Litvínova 29. 9. 2026